

**คู่มือการทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาต่อ
และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง**

**งานพัฒนาบุคลากร
กองบริหารงานบุคคล
กันยายน 2553**

สารบัญ

หน้า

1. สัญญาอนุญาตลาศึกษาต่อ

- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการ ไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ + สัญญาค้ำประกัน 1 - 6
- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการ ไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา (อนุโลมใช้กรณี ผู้ได้รับอนุญาตลาศึกษาต่อภาคนอกเวลาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน) + สัญญาค้ำประกัน 7 - 12
- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ + สัญญาค้ำประกัน 13 - 20

2. สัญญารับทุนการศึกษา

- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศ 21 - 26
- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศภาคนอกเวลา หรือใช้เวลาราชการบางส่วน 27 - 32
- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศภาคนอกเวลา 33 - 39

3. หลักเกณฑ์การทำสัญญา

- หลักเกณฑ์การทำสัญญาอนุญาตฯ และสัญญารับทุน 40
- หนังสือรับรองลายมือชื่อ 44
- หลักเกณฑ์การทำสัญญาค้ำประกัน 42
- การกรอกข้อความในสัญญา 43

4. ตัวอย่างการกรอกข้อความในสัญญาฯ

- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ + สัญญาค้ำประกัน 44 - 51

5. แบบฟอร์มเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อภายในประเทศ

- แบบรายงานผลการศึกษาสำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ ประเภท ก. หรือ ข. สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ 52 - 53
- แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนถสุวรรณภูมิ (ขยายเวลาศึกษาต่อครั้งที่ 1) 54
- แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนถสุวรรณภูมิ (ขยายเวลาศึกษาต่อครั้งที่ 2) 55
- แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ 56

6. แบบฟอร์มเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อต่างประเทศ

- แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย 57
- โครงการหรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ 58 - 59
- เหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติราชการ 60 - 62
- แบบรายงานผลการศึกษาของข้าราชการลาศึกษา 63 - 64
- แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ 65

7. ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

- แบบรายงานผลการศึกษาสำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ
ประเภท ก. หรือ ข. สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ 66 - 67
- แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลสุวรรณภูมิ (ขยายเวลาศึกษาต่อครั้งที่ 1) 68
- แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลสุวรรณภูมิ (ขยายเวลาศึกษาต่อครั้งที่ 2) 69
- แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ 70
- แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีขยายเวลาศึกษาต่อ) 71
- แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย 72
- โครงการหรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ 73 - 74
- เหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติราชการ 75 - 77
- แบบรายงานผลการศึกษาของข้าราชการลาศึกษา 78 - 79
- แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ 80

สัญญาอนุญาตลาศึกษาต่อ

- หมายเหตุ**
- กรณีผู้ได้รับอนุญาตลาศึกษาต่อภาคนอกเวลา ไม่ต้องจัดทำสัญญาอนุญาตฯ
 - กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยลาศึกษาต่อ อนุโลมโดยใช้สัญญาอนุญาต ฯ ของข้าราชการโดยขีดฆ่าแล้วเซ็นชื่อกำกับจากคำว่า “ข้าราชการ” เป็น “พนักงานมหาวิทยาลัย”

(สัญญาอยู่ระหว่างการปรับปรุง)

- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ + สัญญาค้ำประกัน
- สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา + สัญญาค้ำประกัน (อนุโลมใช้กรณีผู้ได้รับอนุญาตลาศึกษาต่อภาคนอกเวลาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน) + สัญญาค้ำประกัน



สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เมื่อ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ระหว่างกรม.....

กระทรวง..... โดย.....

ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล..... เกิดเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี รับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน.....

ระดับ..... ชั้น..... บาท ตำแหน่ง..... สังกัด.....

กอง..... กรม..... กระทรวง.....

อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท..... ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ระดับ..... สาขาวิชา..... ณ ประเทศ..... มีกำหนด.....ปี นับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ในกรณีที่ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาขยายระยะเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ หลังจากครบกำหนดการอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้สัญญาตกลงที่จะทำสัญญากับผู้รับสัญญาขึ้นใหม่ เพื่อใช้ครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ แต่หากไม่ได้มีการจัดทำสัญญาขึ้นใหม่ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายดังกล่าวด้วย

ข้อ 2 ในระหว่างเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ผู้ให้สัญญาจะต้องรักษาวินัยและประพฤติปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของข้าราชการหรือคำสั่งทางราชการของผู้รับสัญญา และของสถานศึกษาหรือสถาบันที่ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ตลอดจนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนระหว่างเวลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งดังกล่าวนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ผู้ให้สัญญาจะต้องไม่ประพฤติตนในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยและจะตั้งใจศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้สำเร็จการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยโดยเร็ว

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาประพฤติผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ 2 หรือในกรณีที่ผู้รับสัญญาพิจารณาเห็นว่า ผู้ให้สัญญาไม่อาจสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือเสร็จสิ้นการปฏิบัติการวิจัย ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 หรือการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ของผู้ให้สัญญาต้องยุติลงด้วยประการใด ๆ หรือผู้รับสัญญาไม่อนุญาตให้ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือมีความจำเป็นต้องเรียกผู้ให้สัญญากลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ทันทีและมีสิทธิระงับซึ่งทุน และหรือเงินเดือนรวมทั้งเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือหรือเงินเพิ่มอื่นใดและผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติดังนี้

3.1 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการเป็นหนังสือต่อผู้รับสัญญาหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ให้สัญญาทันที

3.2 เข้าปฏิบัติราชการในกรม..... กระทรวง..... หรือกระทรวง ทบวง กรมอื่น ตามที่ผู้รับสัญญาและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรทันที เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

3.3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาอื่น และยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานี้ การปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติราชการชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิมแล้ว

ความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.1 3.2 และ 3.3 ผู้ให้สัญญายินยอมรับผิดชอบใช้ทั้งสิ้น

- 3 -

ข้อ 4 เมื่อผู้ให้สัญญาเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งนี้ไม่ว่าจะเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในระยะเวลาตามข้อ 1 หรือไม่ ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการในกรม..... กระทรวง.....หรือในกระทรวง ทบวงกรมอื่น ตามที่ผู้รับสัญญาและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรในทันที เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาอื่นและยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานั้น การปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติราชการชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิมแล้ว

ข้อ 5 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาในข้อ 3.2 หรือข้อ 4 หรือผู้ให้สัญญาไม่กลับมาปฏิบัติราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินแก่ทางราชการ

5.1 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 1 (ก) หรือทุนประเภท 1(ค) ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้ทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

5.2 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

สำหรับส่วนที่เป็นเงินทุนที่ได้รับให้ชดใช้เป็นเบี้ยปรับรายเดือนตามจำนวนที่กระทรวงการคลัง และสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศกำหนดขึ้น โดยใช้ฐานอัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดสำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศเป็นเกณฑ์

5.3 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 2 ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ ทางราชการอีกด้วย

/ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการบ้างแต่ไม่ครบระยะเวลาดังกล่าวในข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคหนึ่งข้างต้นจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการ

ข้อ 6 เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามข้อ 5 ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระให้แก่ผู้รับสัญญาจนครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญาไม่ชำระภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ทั้งนี้ จะโดยความยินยอมของผู้รับสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยผิคนัดในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระครบถ้วน

ข้อ 7 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้าปฏิบัติราชการไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถึงแก่ความตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี

ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยหรือในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติราชการตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 ถ้าผู้ให้สัญญาประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ผู้รับสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือลดลงตามส่วนเช่นเดียวกับข้อ 5 ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาและกระทรวงการคลังพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควรที่ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบเพราะถูกทางราชการไล่ออกหรือปลดออก

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้าปฏิบัติราชการไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือลาออกเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพเป็นคนที่ไร้ความสามารถ เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ถ้าผู้ให้สัญญาไปทำงานอื่นในระหว่างระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้ออกจากราชการหรือลาออกด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้สัญญายังคงต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับตามข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี

ข้อ 8 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญามีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้รับสัญญาตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญายอมให้ผู้รับสัญญาหักเงินบำเหน็จบำนาญ และ/หรือเงินอื่นใดที่ผู้ให้สัญญาจะพึงได้รับจากทางราชการเพื่อชดใช้เงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้ ทั้งนี้ หากครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 แล้ว แต่ทางราชการยังมีได้สั่งจ่ายเงินบำเหน็จ บำนาญและ/หรือเงินอื่นใดดังกล่าวให้แก่ผู้ให้สัญญา ผู้ให้สัญญาจะต้องรับผิดชอบชดใช้ในส่วนของดอกเบี้ยผิคนัดที่เกิดขึ้นในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี จนกว่าจะถึงวันที่ทางราชการเบิกหักส่งเงินดังกล่าวชดใช้หนี้

- 5 -

ข้อ 9 ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาได้จัดให้.....
ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้ให้สัญญาด้วยแล้ว

ในกรณีผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาตั้งคณะกรรมการขึ้นตรวจสอบแล้วเห็นว่าผู้ให้สัญญาเป็นผู้มีศักยภาพสูงยิ่งในการศึกษาจะอนุมัติให้ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยโดยไม่มีผู้ค้ำประกันก็ได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อพยาน
(.....)

ลงชื่อพยาน
(.....)

-6-

ข้าพเจ้า..... คู่สมรสของ.....
 ยินยอมให้..... ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ ผู้ให้สัญญา
 (.....)

10 บาท

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาค้ำประกัน

ทำที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”
ได้รับอนุญาตจาก..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ให้
ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ประเทศ..... ตาม
สัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“สัญญาอนุญาต” นั้น

ข้าพเจ้า..... ผู้ค้ำประกัน.....
อายุ.....ปี อาชีพ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... อยู่บ้านเลขที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... คู่สมรสชื่อ..... เกี่ยวพันกับผู้ให้สัญญาโดย
เป็น..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้
แก่ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญาโดยตกลงร่วมรับผิดชอบใน
ฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมกับผู้ให้สัญญา กล่าวคือ ถ้าผู้ให้สัญญาปฏิบัติผิดสัญญาอนุญาตไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วย
ประการใดๆ ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาอนุญาตดังกล่าวนี้ทั้งสิ้น
ทุกประการให้แก่ผู้รับสัญญาทันทีโดยผู้รับสัญญามีจำต้องเรียกร้องให้ผู้ให้สัญญาชำระหนี้ก่อนและ
ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญาที่ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี)
ครบเต็มจำนวน

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการ
วิจัยต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังกล่าวจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา
ระดับการศึกษาหรือสถานศึกษาไปจากเดิม และแม้ว่าการขยายเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญาจะได้แจ้งหรือ
มิได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตามให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อไปอีกตลอด
ระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยต่อดังกล่าวด้วย

/ข้อ 2...

- 2 -

ข้อ 2 ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาอนุญาตให้แก่ผู้ให้สัญญาโดยจะได้อ่างหรือมิได้อ่างให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตาม ให้ถือว่าผู้ค้ำประกัน ได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวด้วยทุกครั้งและผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาที่ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ 3 ผู้ค้ำประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อคู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็น โสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

สัญญาับทุนการศึกษา

หมายเหตุ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับทุนการศึกษา อนุ โลมโดยใช้สัญญาับทุน
ของข้าราชการ โดยขีดมาแล้วเช่นชื่อกำกับจากคำว่า “ข้าราชการ” เป็น “พนักงาน
มหาวิทยาลัย”

(สัญญาอยู่ระหว่างการปรับปรุง)

- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศ
- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศภาคนอกเวลา หรือใช้เวลาราชการบางส่วน
- สัญญารับทุนการศึกษาภายในประเทศภาคนอกเวลา

หลักเกณฑ์การทำสัญญา

หลักเกณฑ์การทำสัญญาอนุญาตฯ และสัญญารับทุนฯ

เอกสารที่ใช้ประกอบการทำสัญญา ดังนี้

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ติดตรงมุมขวาบนสุดของสัญญาจำนวน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนาหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อผู้ให้สัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. กรณีผู้ให้สัญญามีคู่สมรส แนบเอกสารของกลุ่มสมรสตามข้อ 2 และ 3 รับรองสำเนาถูกต้อง ส่วนทะเบียนสมรส รับรองสำเนาถูกต้องทั้งผู้ให้สัญญาและคู่สมรสด้วย
5. กรณีผู้ให้สัญญาหย่า แนบเอกสารสำเนาใบหย่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. กรณีคู่สมรสผู้ให้สัญญาเสียชีวิต แนบเอกสารสำเนาใบมรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
7. หนังสือรับรองลายมือชื่อ (กรณีทำสัญญาจากคณะ / มีแบบฟอร์ม)

หนังสือรับรองลายมือชื่อ

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... คณะ / ศูนย์.....

ขอรับรองว่าสัญญาฉบับนี้เป็นลายมือชื่อของผู้ให้สัญญาคือ.....

นามสกุล..... และเป็นลายมือชื่อของผู้รับประกันคือ.....

นามสกุล.....

ข้อความทั้งหมดถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หลักเกณฑ์การทำสัญญาค้ำประกัน

1. ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นบิดาหรือมารดาของผู้ให้สัญญา โดยผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ในการทำสัญญาค้ำประกัน กรณีที่บิดามารดาเสียชีวิตแล้ว ให้ผู้ที่พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือผู้ที่พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน
2. ในกรณีไม่สามารถจัดหาผู้ค้ำประกันได้มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาตรวจสอบ หากผลการพิจารณาตรวจสอบปรากฏว่าผู้ให้สัญญาไม่มีผู้ค้ำประกันจริง และผู้ให้สัญญามีศักยภาพสูงยิ่งในการศึกษา มหาวิทยาลัยจะให้ผู้ให้สัญญาทำสัญญาลาศึกษาโดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน

เอกสารที่ใช้ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน ดังนี้

1. ตีคอากรแสตมป์ 10 บาท (ติดตรงมุมซ้ายบนสุดของสัญญาค้ำประกัน 1 ชุด)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. ทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนาน้ำแรกและหน้าที่มีชื่อผู้ค้ำประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส แนบเอกสารของคู่สมรสตามข้อ 2 และ 3 รับรองสำเนาถูกต้อง ส่วนทะเบียนสมรส รับรองสำเนาถูกต้องทั้งผู้ค้ำประกันและคู่สมรสด้วย
5. กรณีผู้ค้ำประกันหย่า แนบเอกสารสำเนาใบหย่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. กรณีคู่สมรสผู้ค้ำประกันเสียชีวิต แนบเอกสารสำเนาใบมรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

การกรอกข้อความในสัญญา

1. การกรอกรายละเอียดในสัญญาให้เขียนตัวบรรจงไม่ใช่คำย่อ ห้ามชูลบหรือเขียนข้อความทับข้อความเดิม ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ถ้าจะต้องแก้ไขข้อความที่เขียนไว้ผิดให้ใช้วิธีขีดฆ่าหรือตกเติมและให้ผู้ทำสัญญาลงลายมือชื่อกำกับ ไว้ทุกแห่งที่ขีดฆ่าหรือตกเติม
2. การกรอกสัญญาจะใช้เขียนหรือพิมพ์ก็ได้ และสัญญาทุกฉบับต้องเป็นลายมือเดียวกัน เขียนด้วยปากกาสีเดียวกัน (ควรใช้ปากกาสีน้ำเงิน) หรือเครื่องพิมพ์เดียวกัน ห้ามถ่ายสำเนา
3. วันที่และสถานที่ทำสัญญาให้กรอกรายละเอียดตามความเป็นจริง
4. รายละเอียดเกี่ยวกับที่อยู่ผู้ทำสัญญา และผู้ค้ำประกันให้กรอกตามทะเบียนบ้าน
5. การลงลายมือชื่อผู้ให้สัญญาและผู้ค้ำประกัน ให้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ที่คณะ หรือมอบหมาย
6. ผู้ทำสัญญา และผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรสให้คู่สมรสลงลายมือชื่อไว้ในช่องผู้ให้ความยินยอมต่อหน้าพยานด้วย
7. ช่องลายมือชื่อผู้รับสัญญาให้เว้นไว้
8. คำรับรองว่าไม่มีคู่สมรสโดยเป็นโสด คู่สมรสตาย หรือหย่า คำใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า แล้วลงลายมือชื่อกำกับ

ทั้งนี้ ให้ผู้ทำสัญญาลงลายมือชื่อกำกับด้านล่างมุมขวาสุดของสัญญาอนุญาตฯ / สัญญารับทุนฯ ทุกแผ่นและผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อกำกับด้านล่างมุมขวาสุดของสัญญาค้ำประกันทุกแผ่นด้วย

**ตัวอย่าง การกรอกข้อความ
ในสัญญาฯ**



สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....

วัน เดือน ปี
ที่ทำ

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ระหว่างกรม...มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....

กระทรวง.....ศึกษาธิการ..... โดย.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรียา หาสิตพานิชกุล.....

ตำแหน่ง.....อธิการบดี มทร.สุวรรณภูมิ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล..... เกิดเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี รับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน.....ในสถาบันอุดมศึกษา.....

ระดับ..... ชั้น..... บาท ตำแหน่ง..... สังกัด.....(หน่วยงานต้นสังกัด).....

กอง...(ศูนย์.....)..... กรม.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ..... กระทรวง.....ศึกษาธิการ.....

ที่อยู่ตาม
สำเนา
ทะเบียน

อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท..... ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

ระดับ..... สาขาวิชา.....

ณ ประเทศ..... มีกำหนด.....ปี นับตั้งแต่วันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ในกรณีที่ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาขยายระยะเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ หลังจากครบกำหนดการอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้สัญญาตกลงที่จะทำสัญญากับผู้รับสัญญาขึ้นใหม่ เพื่อใช้ครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ แต่หากไม่ได้มีการจัดทำสัญญาขึ้นใหม่ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลครอบคลุมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายดังกล่าวด้วย

ข้อ 2 ในระหว่างเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ผู้ให้สัญญาจะต้องรักษาวินัยและประพฤติปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของข้าราชการหรือคำสั่งทางราชการของผู้รับสัญญา และของสถานศึกษาหรือสถาบันที่ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ตลอดจนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งดังกล่าวนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ผู้ให้สัญญาจะต้องไม่ประพฤติตนในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยและจะตั้งใจศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้สำเร็จการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยโดยเร็ว

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาประพฤติดิฉันดสัญญาดังกล่าวในข้อ 2 หรือในกรณีที่ผู้รับสัญญาพิจารณาเห็นว่า ผู้ให้สัญญาไม่อาจสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือเสร็จสิ้นการปฏิบัติการวิจัย ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 หรือการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ของผู้ให้สัญญาต้องยุติลงด้วยประการใด ๆ หรือผู้รับสัญญาไม่อนุญาตให้ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือมีความจำเป็นต้องเรียกผู้ให้สัญญากลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ทันทีและมีสิทธิระงับซึ่งทุน และหรือเงินเดือนรวมทั้งเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือหรือเงินเพิ่มอื่นใดและผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติดังนี้

3.1 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการเป็นหนังสือต่อผู้รับสัญญาหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ให้สัญญาทันที

3.2 เข้าปฏิบัติราชการในกรม.....มทร.สุวรรณภูมิ..... กระทรวง.....ศึกษาธิการ.....

หรือกระทรวง ทบวง กรมอื่น ตามที่ผู้รับสัญญาและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรทันที เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

3.3 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือมีพันธะผูกพันที่จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาอื่น และยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญา นั้น การปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติราชการชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิมแล้ว

ความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.1 3.2 และ 3.3 ผู้ให้สัญญายินยอมรับผิดชอบชดใช้ทั้งสิ้น

- 3 -

ข้อ 4 เมื่อผู้ให้สัญญาเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งนี้ไม่ว่าจะเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในระยะเวลาตามข้อ 1 หรือไม่ ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการในกรม.....**มทร.สุวรรณภูมิ**..... กระทรวง.....**ศึกษาธิการ**.....หรือในกระทรวง ทบวง กรมอื่น ตามที่ผู้รับสัญญาและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรในทันที เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือมีพันธะผูกพันที่ จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาอื่นและยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบระยะเวลาตามสัญญานั้น การปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญานี้ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติราชการชดใช้ครบกำหนดเวลาตามสัญญาเดิม แล้ว

ข้อ 5 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาในข้อ 3.2 หรือข้อ 4 หรือผู้ให้สัญญาไม่กลับมาปฏิบัติราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินแก่ทางราชการ

5.1 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 1 (ก) หรือทุนประเภท 1(ค) ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้ทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

5.2 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย

สำหรับส่วนที่เป็นเงินทุนที่ได้รับให้ชดใช้เป็นเบี้ยปรับรายเดือนตามจำนวนที่กระทรวงการคลัง และสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศกำหนดขึ้น โดยใช้ฐานอัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดสำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศเป็นเกณฑ์

5.3 กรณีผู้ให้สัญญาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 2 ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย คืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ ทางราชการอีกด้วย

/ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติราชการบ้างแต่ไม่ครบระยะเวลาดังกล่าวในข้อ 3.2 หรือ ข้อ 4 เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคหนึ่งข้างต้นจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติราชการ

ข้อ 6 เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามข้อ 5 ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระให้แก่ผู้รับสัญญา จนครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญา ไม่ชำระภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ทั้งนี้ จะโดยความยินยอมของผู้รับสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยคิดนับในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระครบถ้วน

ข้อ 7 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้าปฏิบัติราชการ ไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถึงแก่ความตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้ให้สัญญา ไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี

ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยหรือใน ระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติราชการตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 ถ้าผู้ให้สัญญาประพฤติผิด วินัยอย่างร้ายแรงจนถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ ผู้รับสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือลดลงตามส่วนเช่นเดียวกับข้อ 5 ทั้งนี้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาและ กระทรวงการคลังพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควรที่ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบเพราะถูกทางราชการไล่ออกหรือ ปลดออก

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้าปฏิบัติราชการไม่ครบกำหนด ระยะเวลาตามข้อ 3.2 หรือข้อ 4 เพราะถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือลาออกเนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพเป็นคนไร้ ความสามารถ เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ถ้าผู้ให้สัญญาไปทำงานอื่นในระหว่างระยะ เวลา 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้ออกจากราชการหรือ ลาออกด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้สัญญา ยังคงต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับตามข้อ 5 วรรคหนึ่ง หรือวรรค สองแล้วแต่กรณี

ข้อ 8 ในกรณีที่ผู้ให้สัญญามีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้รับสัญญาตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญายอมให้ ผู้รับสัญญาหักเงินบำเหน็จบำนาญ และ/หรือเงินอื่นใดที่ผู้ให้สัญญาจะพึงได้รับจากทางราชการเพื่อชดใช้เงินที่ ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้ ทั้งนี้ หากครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 แล้ว แต่ ทางราชการยังมีได้สั่งจ่ายเงินบำเหน็จ บำนาญและ/หรือเงินอื่นใดดังกล่าวให้แก่ผู้ให้สัญญา ผู้ให้สัญญาจะต้องรับ รับผิดชอบในส่วนของดอกเบี้ยคิดนับที่เกิดขึ้นในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี จนกว่าจะถึงวันที่ทางราชการเบิกหักส่งเงิน ดังกล่าวชดใช้หนี้

ข้อ 9 ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาได้จัดให้.....(ผู้ค้ำประกัน).....
ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้ให้สัญญาด้วยแล้ว

ในกรณีผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมี
คำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้อง
จัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่
ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่
ผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้
มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอน
การอนุญาตตามสัญญานี้ได้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาตั้งคณะกรรมการขึ้นตรวจสอบแล้วเห็นว่าผู้ให้สัญญาเป็น
ผู้มีศักยภาพสูงยิ่งในการศึกษาจะอนุมัติให้ผู้ให้สัญญาศึกษาฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยโดยไม่มีผู้ค้ำประกันก็ได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต).....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อผู้รับสัญญา
(..ผู้ช่วยศาสตราจารย์จริยา หาสิตพานะชกุล..)

ลงชื่อพยาน
(.....)

ลงชื่อพยาน
(.....)

-6-

กรณีผู้ได้รับอนุญาตมีคู่สมรส

ข้าพเจ้า.....(ชื่อคู่สมรส)..... คู่สมรสของ.....(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต).....
ยินยอมให้.....(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต)..... ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ(ชื่อคู่สมรส).....ผู้ให้ความยินยอม
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มีคู่สมรส ให้ระบุสถานภาพ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต)..... ผู้ให้สัญญา
 (.....)

10 บาท

สัญญาค้ำประกัน

วัน เดือน ปี ที่ ทำสัญญา

ทำที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามที่.....(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต)..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”
ได้รับอนุญาตจาก.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรียา হাসิตพานิชกุล..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ให้
ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ประเทศ..... ตาม
สัญญาเลขที่.....(เลขที่ในสัญญาอนุญาต)..... ลงวันที่.....(วันที่ในสัญญาอนุญาต)..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“สัญญาอนุญาต” นั้น

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้ค้ำประกัน)..... ผู้ค้ำประกัน.....(ชื่อผู้ได้รับอนุญาต).....
อายุ.....ปี อาชีพ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... อยู่บ้านเลขที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... กลุ่มรหัส..... เกี่ยวพันกับผู้ให้สัญญาโดย
เป็น..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้
แก่ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ที่อยู่ตาม สำเนา ทะเบียน บ้าน

ข้อ 1 ผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญาโดยตกลงร่วมรับผิดชอบในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมกับผู้ให้สัญญา กล่าวคือ ถ้าผู้ให้สัญญาปฏิบัติผิดสัญญาอนุญาตไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยประการใดๆ ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาอนุญาตดังกล่าวนี้ทั้งสิ้นทุกประการให้แก่ผู้รับสัญญาทันทีโดยผู้รับสัญญามีจำต้องเรียกร้องให้ผู้ให้สัญญาชำระหนี้ก่อนและผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี)ครบเต็มจำนวน

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังกล่าวจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระดับการศึกษาหรือสถานศึกษาไปจากเดิม และแม้ว่าการขยายเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญาจะได้แจ้งหรือมิได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตามให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อไปอีกตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยต่อดังกล่าวด้วย

- 2 -

ข้อ 2 ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาอนุญาตให้แก่ผู้ให้สัญญาโดยจะได้แจ้งหรือมิได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตาม ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาที่ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้าหากมี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ 3 ผู้ค้ำประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ(ชื่อผู้ค้ำประกัน).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ(ชื่อคู่สมรสผู้ค้ำประกัน).....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

กรณีที่ผู้ค้ำประกันไม่มีคู่สมรส ให้ระบุสถานภาพ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็น โสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ(ชื่อผู้ค้ำประกัน).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

แบบฟอร์มเกี่ยวกับ
การลาศึกษาต่อภายในประเทศ

แบบรายงานผลการศึกษา
สำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อประเภท ก. หรือ ข.
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ให้กรอกข้อความต่อไปนี้

1. ชื่อ สังกัด (สถาบัน / สำนัก / คณะ / กอง)
 ศูนย์.....
2. สถานศึกษา ศึกษาในระดับ สาขาวิชา
 วิชาเอก วิชาโท ตั้งแต่ปีการศึกษา
3. ตามหลักสูตรจะต้องศึกษาวิชาบังคับ หน่วยกิต วิชาเลือก หน่วยกิต
 วิชาเอก หน่วยกิต วิชาโท หน่วยกิต และวิทยานิพนธ์ หรือ
 สอบข้อเขียนพิเศษ หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น หน่วยกิต
4. อาจารย์ที่ปรึกษา ชื่อ คณะ / ภาควิชา
5. ขณะนี้ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ดังนี้

ชื่อรหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	นับหน่วยกิตหรือไม่	หมายเหตุ

รวม หน่วยกิต

6. ผลการศึกษาภาคเรียนที่ผ่านมา ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ดังนี้

ชื่อรหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	นับหน่วยกิตหรือไม่	หมายเหตุ

รวม หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย

7. สรุปผลการศึกษาที่ผ่านมา รายงานผลการศึกษาในข้อ 6 ด้วย

ก. ภาควิชาการ

วิชาบังคับ หน่วยกิต วิชาเลือก หน่วยกิต

วิชาเอก หน่วยกิต วิชาโท หน่วยกิต

อื่นๆ (ถ้ามี)

รวมทั้งสิ้น หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย.....

ข. ภาควิทยานิพนธ์ หรือสอบข้อเขียนพิศดาร (Comprehensive)

วิทยานิพนธ์ (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน □)

เสนอโครงร่าง ดำเนินการวิจัย สอบวิทยานิพนธ์

สอบข้อเขียนพิศดาร (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน □)

สอบข้อเขียน สอบปากเปล่า

8. เหลือวิชาที่ต้องศึกษา

ก. ภาควิชาการ

วิชาบังคับ หน่วยกิต วิชาเลือก หน่วยกิต

วิชาเอก หน่วยกิต วิชาโท หน่วยกิต

อื่นๆ (ถ้ามี)

รวมทั้งสิ้น หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย.....

ข. ภาควิทยานิพนธ์ หรือสอบข้อเขียนพิศดาร (Comprehensive)

วิทยานิพนธ์ (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน □)

เสนอโครงร่าง ดำเนินการวิจัย สอบวิทยานิพนธ์

สอบข้อเขียนพิศดาร (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน □)

สอบข้อเขียน สอบปากเปล่า

9. การศึกษาจะสำเร็จในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้กรอกแบบรายงาน

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการศึกษาของ (นาย , นาง , นางสาว)

ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ ตก

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

-
- หมายเหตุ** 1. ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต้องส่งรายงานผลการศึกษาทุกภาคเรียน ตามแบบฟอร์มนี้ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนในภาคต่อไป
2. การรายงานให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อรายงานต่อกรม
3. ผู้ไม่รายงานผลการศึกษาตามแบบรายงานนี้ ถือว่าปฏิบัติฝ่าฝืนข้อ 12 อาจได้รับพิจารณาโทษตามข้อ 30 แห่งระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอบขยายเวลาศึกษาต่อภายในประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
ระดับ ชั้น บาท สังกัด
กอง กรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ สาขาวิชา
ระดับ เพื่อรับวุฒิ มีกำหนด ปี
..... เดือน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. โดยทุน
..... ประเภท (ก. หรือ ข.)

บัดนี้ ข้าพเจ้ายังไม่สำเร็จการศึกษา ยังเหลืออีก หน่วยกิต
ต้องใช้เวลาศึกษาต่ออีก ภาคเรียน ตั้งแต่วันที่ เดือน
พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ดั่งหนังสือรับรองของ
สถาบันการศึกษา และสำเนารายงานผลการศึกษา (ตั้งแต่เริ่มเข้าการศึกษา) ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

**แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอย้ายเวลาศึกษาต่อภายในประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
ระดับ ชั้น บาท สังกัด
กอง กรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ สาขาวิชา
ระดับ เพื่อรับวุฒิ มีกำหนด ปี
..... เดือน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. โดยทุน
..... ประเภท (ก. หรือ ข.)
และตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน
พ.ศ. โดยทุน

บัดนี้ ข้าพเจ้ายังไม่สำเร็จการศึกษา ยังเหลืออีก หน่วยกิต
ต้องใช้เวลาศึกษาต่ออีก ภาคเรียน ตั้งแต่วันที่ เดือน
พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ดั่งหนังสือรับรองของ
สถาบันการศึกษา และสำเนารายงานผลการศึกษา (ตั้งแต่เริ่มเข้าการศึกษา) ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า..... เข้าราชการพลเรือน
 ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง..... ระดับ..... ชั้น..... บาท
 สังกัด..... ศูนย์..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
 ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อระดับ..... สาขา.....
 เพื่อรับวุฒิ..... ณ.....
 มีกำหนด..... ปี เดือน ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... โดยทุน.....

บัดนี้ ข้าพเจ้า..... ได้ศึกษาจบหลักสูตรแล้ว
 ได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ได้ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว คงเหลือแต่วิทยานิพนธ์
 จึงขอรายงานตัวเพื่อกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม ตั้งแต่วันที่..... เดือน.....
 พ.ศ..... เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ หากประสงค์จะขอปรับปรุงตำแหน่งและปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
 จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาออกหนังสือรับรองว่าสำเร็จ
 การศึกษา พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร

- หนังสือรับรองว่าศึกษาครบตามหลักสูตรจากสถาบัน
 รายงานผลการศึกษา

**แบบฟอร์มเกี่ยวกับ
การลาศึกษาต่อต่างประเทศ**

แบบใบลาไปศึกษาฝึกอบรม คุณาน หรือปฏิบัติการวิจัย

(เขียนที่).....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัด.....

เกิดวันที่..... เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....

ได้รับเงินเดือนๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะไป.....

..... ณ ประเทศ.....

ด้วยทุน..... มี

กำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม
คุณาน หรือปฏิบัติการวิจัย ทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

โครงการหรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

1. ประวัติส่วนตัวของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อภาษาไทย.....ภาษาอังกฤษ.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
- 1.3 พื้นฐานความรู้ขั้นสูงสุด
- () ประกาศนียบัตร สาขาวิชา.....
- () ปริญญาตรี สาขาวิชา.....
- () ปริญญาโท สาขาวิชา.....
- () ปริญญาเอก สาขาวิชา.....
- จาก.....(ชื่อสถานศึกษา)
- ประเทศ.....เมื่อ พ.ศ.....
- 1.4 เคยไป ศึกษา ฝึกอบรมต่างประเทศครั้งสุดท้าย ณ ประเทศ.....
- มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....
- ถึงวันที่.....
- 1.5 รับราชการจนถึงวันกำหนดออกเดินทาง รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
- โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็นข้าราชการประเภท.....
- ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
- เป็นข้าราชการประเภท.....ตั้งแต่วันที่.....
- ถึงวันที่.....
- 1.6 ขณะนี้เป็นข้าราชการ ระดับ.....ชั้น.....บาท
- ตำแหน่ง.....สังกัด.....
-
- 1.7 สถานที่ติดต่อ.....
- หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน.....มือถือ.....
- e-mail address.....(ถ้ามี)

2. ผู้รับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่าย

- 2.1 ไป ศึกษา ฝึกอบรม ด้วยทุน.....
- 2.2 ผู้รับผิดชอบเรื่องเงินค่าใช้จ่าย (เฉพาะกรณีไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนส่วนตัว หรือทุนประเภท 2 อื่นๆ) คือ
 อยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 อาชีพ..... สถานที่ติดต่อ.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

3. โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม

- 3.1 () ไปฝึกอบรม วิชาเรื่อง.....
- () ไปศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
 ประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร.....
 วิชา.....
 ณ..... (ชื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม)
 ประเทศ..... มีกำหนด..... ปี..... เดือน..... วัน
 กำหนดออกเดินทางวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- 3.2 โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม มีรายละเอียด ดังนี้
- () ฝึกอบรม : เนื้อหาวิชา/เรื่องที่จะฝึกอบรม.....

- () ศึกษา : หลักสูตร ใช้เวลาศึกษา..... ปี
 : ลักษณะการเรียนการสอน course work ทำวิจัย
 : ลักษณะเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับ/เน้นทางด้าน.....

ลงนาม.....ข้าราชการ

(.....)

เหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติราชการ

1. ข้อมูลของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อ.....นามสกุล.....
- 1.2 ตำแหน่ง.....กอง/กลุ่ม/ภาควิชา.....
คณะ.....กรม/มหาวิทยาลัย.....
- 1.3 ไป ฝึกอบรม วิชา/เรื่อง.....
ไป ศึกษา ระดับ.....วิชา.....
ณ.....ประเทศ.....
- 1.4 มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน
- 1.5 เริ่มตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

2. คำชี้แจงของส่วนราชการเจ้าสังกัด

- 2.1 ขอชี้แจงว่า ข้าราชการผู้นี้
- () มีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ค้างอยู่ด้วย
 - () มีวันรับราชการเป็นข้าราชการติดต่อกันมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทาง
 - () พันทลงปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว
 - () พันทลงปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วแต่ปฏิบัติราชการยังไม่ครบ 1 ปี โดยสังกัดมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะให้ข้าราชการไปศึกษา โดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
 - () มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาได้ตามที่ ก.พ. กำหนด คือ.....
.....
 - () ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา
- 2.2 ขอรับรองว่า
- การไป ศึกษา ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

3. เหตุผลความจำเป็นที่ข้าราชการไปศึกษา/ฝึกอบรม

.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด)
 มีความจำเป็นที่จะให้ข้าราชการไป ศึกษา ฝึกอบรม วิชา ณ ต่างประเทศ เพราะเป็นวิชา
 ที่สำคัญที่.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ต้องการมาก

3.1 การไป ศึกษา ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ สอดคล้องกับข้อ 8 ของระเบียบสำนัก
 นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549
 คือ

- () ไม่มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย
- () มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ยังมีจำนวนไม่เพียงพอ
- () มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ไม่สูงพอ

3.2 การไปศึกษา/ฝึกอบรมของข้าราชการผู้นี้ เป็นไปตามประกาศ ก.ข.ต. วันที่ 19 กรกฎาคม 2550 ดังนี้

3.2.1 สอดคล้องกับแนวความคิดและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550-2554 (รายละเอียดดังแนบ)

หรือ

- แผนกลยุทธ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ: (รายละเอียดดังแนบ)

3.2.2 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (เช่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาราชการ) คือ

.....

.....

.....

.....

3.3 สาขาวิชาหรือหลักสูตรที่ข้าราชการไป ศึกษา ฝึกอบรม

- () สนับสนุนภารกิจหลักของส่วนราชการ (รายละเอียดดังแนบ)
- () เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ (รายละเอียดดังแนบ)
- () เป็นภารกิจเร่งด่วน (รายละเอียดดังแนบ)
- () มีผลต่อการวางแผนอัตรากำลังคน (รายละเอียดดังแนบ)

4. โครงการหรือแผนงานที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการ

ภายหลังจากข้าราชการผู้นี้สำเร็จการ ศึกษา ฝึกอบรม จะให้กลับมาทำหน้าที่
 ในตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน คือ.....

.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ได้พิจารณาเห็นสมควรให้
 ข้าราชการผู้นี้ไป ศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตามความสำคัญของสาขาวิชาและความต้องการของ
(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) โดยคำนึงถึงความจำเป็น
 รีบด่วน ความสอดคล้องตามประกาศ ก.ข.ต. และแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติ
 ราชการตามที่กำหนดไว้แล้ว

ลงนาม.....(ผู้มีอำนาจอนุมัติ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

Academic Enrollment and Term Report (AER)**แบบรายงานผลการศึกษาของข้าราชการลาศึกษา****TO BE COMPLETED BY STUDENT**

1. NAME..... ชื่อภาษาไทย.....
 สังกัด..... ทุน.....
 Address.....
 City..... State..... Zip..... Tel (.....).
 E-mail address.....
 () Please mark if the above address is a new address.

2. ACADEMIC INSTITUTION :.....

3. ACADEMIC ADVISOR : Name..... Title..... Tel (.....).

4. ENROLLMENT : () Semester () Quarter () Trimester
 Current Term of..... From..... to.....

Course No.	Course Title	Units	Audit

5. ACADEMIC STATUS : Degree..... Major.....

Credit Required : Course work..... Research..... Thesis.....

Credit Earned To Date : Course work..... Research..... Thesis.....

Examination Required : () Preliminary Exam () Comprehensive Exam () Qualifying Exam

() Candidacy Exam () Cumulative Exam on Date.....

Beginning of : () Thesis () Research () Dissertation on Date.....

Anticipated Date of Degree Completion.....

6. GRADE REPORT : Last Term of..... From..... to.....

Course No.	Course Title	Units	Audit	Grade

Signature of Student..... Date.....

แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ

1. ชื่อ (ภาษาไทย).....(ภาษาอังกฤษ).....
 ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....เงินเดือน.....บาท
 สังกัดกรม.....กระทรวง.....
 วุฒิเดิม.....สำเร็จจาก.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....
 โทรศัพท์.....
2. ได้รับอนุมัติให้ไป ศึกษาระดับ..... ฝึกอบรม คูงาน
 วิชา.....
 ณ สถานศึกษา.....ประเทศ.....
 โดยทุน.....(ทุนประเภท.....)
 สำเร็จตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ไม่สำเร็จเพราะ.....
3. ข้าพเจ้ามีข้อสังเกตและความเห็นที่จะเสนอแนะในเรื่องต่างๆ ดังนี้คือ

4. ออกเดินทางจากประเทศไทย วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ออกเดินทางจากต่างประเทศ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เดินทางถึงประเทศไทย วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 วันเข้าปฏิบัติราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 วันรายงานตัว ณ สำนักงาน ก.พ. วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
5. ข้าพเจ้าได้แนบ หลักฐานสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม Transcript วิทยานิพนธ์
 อื่นๆ.....มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....

ผู้รายงาน

ตัวอย่าง

การกรอกแบบฟอร์ม

แบบรายงานผลการศึกษา
สำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อประเภท ก. หรือ ข.
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ให้กรอกข้อความต่อไปนี้

1. ชื่อ..... นายรักชาติ ยิ่งชีพ..... สังกัด (สศ/บ้น / สำนัก / คณะ / ก่อ)..... ศิลปศาสตร์
 จังหวัด..... นนทบุรี.....
2. สถานศึกษา..... มหาวิทยาลัยนเรศวร..... ศึกษาในระดับ.....ปริญญาเอก..... สาขาวิชาภาษาไทย
 วิชาเอก..... -..... วิชาโท..... -..... ตั้งแต่ปีการศึกษา..... 2550
3. ตามหลักสูตรจะต้องศึกษาวิชาบังคับ..... 6..... หน่วยกิต วิชาเลือก..... 6..... หน่วยกิต
 วิชาเอก..... -..... หน่วยกิต วิชาโท..... -..... หน่วยกิต และวิทยานิพนธ์ หรือ
 สอบข้อเขียนพิเศษ..... 36..... หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น..... 48..... หน่วยกิต
4. อาจารย์ที่ปรึกษา ชื่อ..... นางขวัญอุมา น้าใจงาม..... คณะ / ภาควิชา..... มนุษยศาสตร์
5. ขณะนี้ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่..... 2..... ปีการศึกษา..... 2550..... เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2550..... ถึงวันที่ 31 เดือน..... พฤษภาคม..... พ.ศ. 2551..... ดังนี้

ชื่อรหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	นับหน่วยกิตหรือไม่	หมายเหตุ
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	นับ	
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	นับ	
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	นับ	

รวม..... 9..... หน่วยกิต

6. ผลการศึกษาภาคเรียนที่ผ่านมา ภาคเรียนที่..... 1..... ปีการศึกษา..... 2550..... ดังนี้

ชื่อรหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	นับหน่วยกิตหรือไม่	หมายเหตุ
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	นับ	
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	นับ	
xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3	ไม่นับ	

รวม..... 9..... หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย..... 3.50.....

7. สรุปผลการศึกษาที่ผ่านมา รายงานผลการศึกษาในข้อ 6 ด้วย

ก. ภาควิชาการ

วิชาบังคับ.....xx.....หน่วยกิต วิชาเลือก.....xx.....หน่วยกิต
 วิชาเอก.....xx.....หน่วยกิต วิชาโท.....xx.....หน่วยกิต
 อื่นๆ (ถ้ามี).....-.....
 รวมทั้งสิ้น.....18.....หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย.....3.50.....

ข. ภาควิทยานิพนธ์ หรือสอบข้อเขียนพิศดาร (Comprehensive)

วิทยานิพนธ์ (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน)

เสนอโครงร่าง ดำเนินการวิจัย สอบวิทยานิพนธ์

สอบข้อเขียนพิศดาร (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน)

สอบข้อเขียน สอบปากเปล่า

8. เหลือวิชาที่ต้องศึกษา

ก. ภาควิชาการ

วิชาบังคับ.....หน่วยกิต วิชาเลือก.....หน่วยกิต
 วิชาเอก.....หน่วยกิต วิชาโท..........หน่วยกิต
 อื่นๆ (ถ้ามี).....
 รวมทั้งสิ้น.....หน่วยกิต ได้คะแนนเฉลี่ย.....

ข. ภาควิทยานิพนธ์ หรือสอบข้อเขียนพิศดาร (Comprehensive)

วิทยานิพนธ์ (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน)

เสนอโครงร่าง ดำเนินการวิจัย สอบวิทยานิพนธ์

สอบข้อเขียนพิศดาร (อยู่ในชั้นใดโปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน)

สอบข้อเขียน สอบปากเปล่า

9. การศึกษาจะสำเร็จในภาคเรียนที่.....2.....ปีการศึกษา.....2552.....

ลงชื่อ.....นายรัชชาติ ยิ่งชีพ.....ผู้กรอกแบบรายงาน

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการศึกษาของ (นาย,นาง,นางสาว,รัชชาติ, ยิ่งชีพ)

ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ ตก

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....นางขวัญอุมา น้ำใจงาม.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ** 1. ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อต้องรายงานผลการศึกษาทุกภาคเรียน ตามแบบฟอร์มนี้ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนในภาคต่อไป
 2. การรายงานให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อรายงานต่อกรม
 3. ผู้ไม่รายงานผลการศึกษาตามแบบรายงานนี้ ถือว่าปฏิบัติฝ่าฝืนข้อ 12 อาจได้รับพิจารณาโทษตามข้อ 30 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**

เขียนที่ คณะศิลปศาสตร์
วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553

เรื่อง ขอขยายเวลาศึกษาต่อภายในประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า นายรัชชาติ ยิ่งชีพ ตำแหน่ง อาจารย์
ระดับ 7 ชั้น 15,530 บาท สังกัด คณะศิลปศาสตร์
กอง ศูนย์นันทบุรี กรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ สาขาวิชา ภาษาไทย
ระดับ ปริญญาเอก เพื่อรับวุฒิ ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต มีกำหนด 3 ปี
..... เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2550 ถึงวันที่ 31
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553 โดยคุณ นายประมาทแผ่นดิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม
มงคลสุวรรณภูมิ ประเภท (ก. หรือ ข.) 1 (ก)

บัดนี้ ข้าพเจ้ายังไม่สำเร็จการศึกษา ยังเหลืออีก 12 หน่วยกิต
ต้องใช้เวลาศึกษาต่ออีก 1 ภาคเรียน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน
พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ดังหนังสือรับรอง
ของสถาบันการศึกษา และสำเนารายงานผลการศึกษา (ตั้งแต่เริ่มเข้าการศึกษา) ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(..... นายรัชชาติ ยิ่งชีพ.....)

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7

**แบบรายงานตัวขอขยายเวลาศึกษาต่อของข้าราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**

เขียนที่ คณะศิลปศาสตร์
วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553

เรื่อง ขอยกขยายเวลาศึกษาต่อภายในประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า นายรัชชาติ ยิ่งชีพ ตำแหน่ง อาจารย์
ระดับ 7 ชั้น 15,530 บาท สังกัด คณะศิลปศาสตร์
กอง ศูนย์นนทบุรี กรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อ สาขาวิชา ภาษาไทย
ระดับ ปริญญาเอก เพื่อรับวุฒิ ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต มีกำหนด 3 ปี
..... 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2550 ถึงวันที่ 31
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553 โดยทุน งานประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประเภท (ก. หรือ ข.) 1 (ก)
..... และตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 30
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 โดยทุน ส่วนตัว

บัดนี้ ข้าพเจ้ายังไม่สำเร็จการศึกษา ยังเหลืออีก 6 หน่วยกิต
ต้องใช้เวลาศึกษาต่ออีก 1 ภาคเรียน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ธันวาคม
พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2554 ดังหนังสือรับรอง
ของสถาบันการศึกษา และสำเนารายงานผลการศึกษา (ตั้งแต่เริ่มเข้าการศึกษา) ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(..... นายรัชชาติ ยิ่งชีพ.....)

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7.....

แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

เขียนที่ คณะศิลปศาสตร์.....
วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2554

เรื่อง ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า นายรัชชาติ ยิ่งชีพ ข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7 ชั้น 15,530 บาท
สังกัด คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์ นนทบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก สาขา ภาษาไทย
เพื่อรับวุฒิ ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร
มีกำหนด 3 ปี เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2550
ถึงวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553 โดยทุน งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

บัดนี้ ข้าพเจ้า นายรัชชาติ ยิ่งชีพ ได้ศึกษาจบหลักสูตรแล้ว
 ได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ได้ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว คงเหลือแต่วิทยานิพนธ์
จึงขอรายงานตัวเพื่อกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม ตั้งแต่วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม
พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(..... นายรัชชาติ ยิ่งชีพ.....)

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7

หมายเหตุ หากประสงค์จะขอปรับปรุงตำแหน่งและปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาออกหนังสือรับรองว่าสำเร็จ
การศึกษา พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร

- หนังสือรับรองว่าศึกษาครบตามหลักสูตรจากสถาบัน
 รายงานผลการศึกษา

แบบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

เขียนที่ คณะศิลปศาสตร์

วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2554

เรื่อง ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ด้วย ข้าพเจ้า นายรักชาติ ยิ่งชีพ ข้าราชการพลเรือน
 ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7 ชั้น 15,530 บาท
 สังกัด คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์ นนทบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
 ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก สาขา ภาษาไทย
 เพื่อรับวุฒิ ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร
 มีกำหนด 4 ปี - เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2550
 ถึงวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553 โดยทุน งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัย
 เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน
 พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2554 โดยทุนส่วนตัว

บัดนี้ ข้าพเจ้า นายรักชาติ ยิ่งชีพ ได้ศึกษาจบหลักสูตรแล้ว
 ได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ได้ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว คงเหลือแต่วิทยานิพนธ์
 จึงขอรายงานตัวเพื่อกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม ตั้งแต่วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม
 พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(..... นายรักชาติ ยิ่งชีพ)

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 7

หมายเหตุ หากประสงค์จะขอปรับปรุงตำแหน่งและปรับอัตราเงินเดือนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
 จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาออกหนังสือรับรองว่าสำเร็จ
 การศึกษา พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร

- หนังสือรับรองว่าศึกษาครบตามหลักสูตรจากสถาบัน
- รายงานผลการศึกษา

แบบใบลาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย

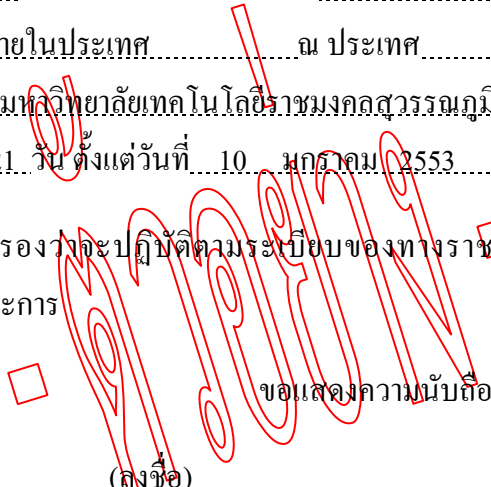
(เขียนที่)..... คณะศิลปศาสตร์.....
วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2553

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....

ข้าพเจ้า..... นายรัชชาติ ยิ่งชีพ..... ตำแหน่ง..... อาจารย์.....
ระดับ..... 7..... สังกัด..... คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์นนทบุรี.....
เกิดวันที่..... 29 มกราคม 2510..... เข้ารับราชการเมื่อวันที่..... 25 กันยายน 2541.....
ได้รับเงินเดือนๆ ละ..... 15,530..... บาท มีความประสงค์จะไป..... ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภายในประเทศ..... ณ ประเทศ..... อินเดีย.....
ด้วยทุน..... งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....
มีกำหนด..... ปี 3 เดือน 21 วัน ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2553 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2553.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ทุกประการ



ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(..... นายรัชชาติ ยิ่งชีพ.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง)..... คณบดีคณะศิลปศาสตร์.....

วันที่ 3 / มกราคม / 2553

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่..... /..... /.....

โครงการหรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

1. ประวัติส่วนตัวของ

- 1.1 ชื่อภาษาไทย... นายรักดี บ้านนา..... ภาษาอังกฤษ..... Mr. Rakdee Banna.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... 18 กันยายน 2520..... อายุ..... 31..... ปี
- 1.3 พื้นฐานความรู้ขั้นสูงสุด
- () ประกาศนียบัตร สาขาวิชา.....
- () ปริญญาตรี สาขาวิชา.....
- (✓) ปริญญาโท สาขาวิชา..... นิเวศวิทย์เทคโนโลยี.....
- () ปริญญาเอก สาขาวิชา.....
- จาก..... จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย..... (ชื่อสถานศึกษา)
- ประเทศ..... ไทย..... เมื่อ พ.ศ..... 2548.....
- 1.4 เคยไป ○ ศึกษา ○ ฝึกอบรมต่างประเทศครั้งสุดท้าย ณ ประเทศ..... -.....
- มีกำหนด..... ปี..... เดือน..... วัน..... ตั้งแต่วันที่..... -.....
- ถึงวันที่..... -.....
- 1.5 รับราชการจนถึงวันกำหนดออกเดินทาง รวมเป็นเวลา..... 6..... ปี..... 2..... เดือน..... -..... วัน
- โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็นข้าราชการประเภท..... ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา.....
- ตั้งแต่วันที่..... 1 มิถุนายน 2544..... ถึงวันที่..... ปัจจุบัน.....
- เป็นข้าราชการประเภท..... -..... ตั้งแต่วันที่..... -.....
- ถึงวันที่..... -.....
- 1.6 ขณะนี้เป็นข้าราชการ ระดับ..... 5..... ชั้น..... 12,220..... บาท
- ตำแหน่ง..... อาจารย์.....สังกัด..... คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....
- 1.7 สถานที่ติดต่อ..... 60 หมู่ 3 ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดอยุธยา 13000.....
- หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน..... 035 xxxxxxxx..... มือถือ..... 089 xxxxxxxx.....
- e-mail address..... rakdee_777@hotmail.com..... (ถ้ามี)

2. ผู้รับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่าย

- 2.1. ไป ศึกษา ฝึกอบรม ด้วยทุน...เงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
- 2.2 ผู้รับผิดชอบเรื่องเงินค่าใช้จ่าย (เฉพาะกรณีไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนส่วนตัว หรือทุนประเภท 2 อื่นๆ)
- คือ - อยู่บ้านเลขที่ -
- ตรอก/ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง -
- อำเภอ/เขต - จังหวัด -
- อาชีพ - สถานที่ติดต่อ
- - หมายเลขโทรศัพท์ -

3. โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม

- 3.1. () ไปฝึกอบรม วิชา/เรื่อง
- () ไปศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
- ประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร
- วิชา Sustainable Energy and Environmental Engineering Materials
- ณ Osaka University (ชื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม)
- ประเทศ ญี่ปุ่น มีกำหนด 3 ปี 6 เดือน - วัน
- กำหนดออกเดินทางวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2550
- 3.2 โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม มีรายละเอียด ดังนี้
- () ฝึกอบรม : เนื้อหาวิชา/เรื่องที่จะฝึกอบรม
-
- () ศึกษา : หลักสูตร ใช้เวลาศึกษา 3 ปี 6 เดือน ปี
- : ลักษณะการเรียนการสอน course work ทำวิจัย
- : ลักษณะเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับ/เน้นทางด้าน วัสดุศาสตร์
-
-
-

ลงนาม รักดี บ้านนา ข้าราชการ

(..... นายรักดี บ้านนา)

เหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติราชการ

1. ข้อมูลของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อ นายรักดีนามสกุลบ้านนา.....
- 1.2 ตำแหน่ง อาจารย์ กศ/กลุ่ม/ภาควิชา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรม/มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....
- 1.3 ไป ฝึกอบรม วิชาเรื่อง.....
ไป ศึกษา ระดับปริญญาเอก วิชา Sustainable Energy and Environmental Engineering Materials
ณ Osaka University ประเทศ ญี่ปุ่น.....
- 1.4 มีกำหนด 3 ปี 6 เดือน วัน
- 1.5 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2553.....

2. คำชี้แจงของส่วนราชการเจ้าสังกัด

2.1 ขอชี้แจงว่า ข้าราชการผู้นี้

- () มีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ค้างอยู่ด้วย
- () มีวันรับราชการเป็นข้าราชการติดต่อกันมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทาง
- () พันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว
- () พันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ปฏิบัติราชการยังไม่ครบ 1 ปี โดยสังกัดมีความจำเป็น อย่าง
ยิ่งที่จะให้ข้าราชการไปศึกษา โดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
- () มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาได้ตามที่ ก.พ. กำหนด คือ.....
.....
- () ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา

2.2 ขอรับรองว่า

การไป ศึกษา ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมี
ผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

3. เหตุผลความจำเป็นที่ข้าราชการไปศึกษา/ฝึกอบรม

.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด)
มีความจำเป็นที่จะให้ข้าราชการไป ศึกษา ฝึกอบรม วิชา ณ ต่างประเทศ เพราะเป็นวิชาที่สำคัญที่
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ต้องการมาก

3.1 การไป ศึกษา ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ สอดคล้องกับข้อ 8 ของระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ.
2549 คือ

- () ไม่มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย
- () มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ยังมีจำนวนไม่เพียงพอ
- () มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ไม่สูงพอ

3.2 การไปศึกษา / ฝึกอบรมของข้าราชการผู้นี้ เป็นไปตามประกาศ ก.ข.ต. วันที่ 19 กรกฎาคม
2550 ดังนี้

3.2.1 สอดคล้องกับแนวความคิดและยุทธศาสตร์การพัฒนาระเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550 - 2554
(รายละเอียดดังแนบ) หรือ

แผนกลยุทธ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ : (รายละเอียดดังแนบ)

3.2.2 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (เช่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาราชการ)
คือโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....
.....
.....

3.3 สาขาวิชาหรือหลักสูตรที่ข้าราชการไป ศึกษา ฝึกอบรม

- () สนับสนุนภารกิจหลักของส่วนราชการ (รายละเอียดดังแนบ)
- () เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ (รายละเอียดดังแนบ)
- () เป็นภารกิจเร่งด่วน (รายละเอียดดังแนบ)
- () มีผลต่อการวางแผนอัตรากำลังคน (รายละเอียดดังแนบ)

4. โครงการหรือแผนงานที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการ

ภายหลังจากข้าราชการผู้นี้สำเร็จการ ศึกษา ฝึกอบรม จะให้กลับมาทำหน้าที่
ในตำแหน่ง.....อาจารย์.....

สังกัด.....คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ.....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน คือ.....อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์.....

.....
.....
.....

.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ..... (ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ได้พิจารณา
เห็นสมควรให้ ข้าราชการผู้นี้ไป ศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตามความสำคัญของ
สาขาวิชาและความต้องการของ.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) โดยคำนึงถึงความจำเป็นรีบด่วน ความสอดคล้องตามประกาศ ก.ข.ต. และแผนงานหรือ
โครงการที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการตามที่กำหนดไว้แล้ว

ลงนาม.....(ผู้มีอำนาจอนุมัติ)

(.....)

ตำแหน่ง.....อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

วันเดือนปี.....

แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ

1. ชื่อ (ภาษาไทย)..... นายรักดี บ้านนา (ภาษาอังกฤษ)..... Mr.Rakdee Banna.....
 ดำรงตำแหน่ง..... อาจารย์..... ระดับ..... 5..... เงินเดือน..... 12,220..... บาท
 สังกัดกรม..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ..... กระทรวง..... ศึกษาธิการ
 วุฒิเดิม..... วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต..... สำเร็จจาก..... จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.....
 เกิดวันที่..... 18..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. 2520..... ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อกได้..... 60 หมู่ 3 ตำบล
 หันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา..... โทรศัพท์..... 035 xxxxxxxx.....
2. ได้รับอนุมัติให้ไป ศึกษาระดับ.....ปริญญาเอก..... ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน
 วิชา..... Sustainable Energy and Environmental Engineering Materials.....
 ณ สถานศึกษา..... Osaka University..... ประเทศ..... ญี่ปุ่น.....
 โดยทุน..... เงินผลประโยชน์สะสมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทุนประเภท..... 1(ก).)
 สำเร็จตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่..... 25..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2553.....
 ไม่สำเร็จเพราะ.....
3. ข้าพเจ้ามีข้อสังเกตและความเห็นที่จะเสนอแนะในเรื่องต่างๆ ดังนี้คือ

4. ออกเดินทางจากประเทศไทย..... วันที่..... 1..... เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ. 2550.....
 ออกเดินทางจากต่างประเทศ..... วันที่..... 26..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2553.....
 เดินทางถึงประเทศไทย..... วันที่..... 26..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2553.....
 วันเข้าปฏิบัติราชการ..... วันที่..... 27..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2553.....
 วันรายงานตัว ณ สำนักงาน ก.พ. วันที่..... -..... เดือน..... -..... พ.ศ. -.....
5. ข้าพเจ้าได้แนบ หลักฐานสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม Transcript วิทยานิพนธ์
 อื่นๆ..... มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ..... นายรักดี บ้านนา.....
 ผู้รายงาน