

## เหตุผลความจำเป็นและโครงการหรือแผนงานที่จะกลับมาปฏิบัติราชการ

### 1. ข้อมูลของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อ.....นามสกุล.....
- 1.2 ตำแหน่ง.....กอง/กลุ่ม/ภาควิชา.....  
คณะ.....กรม/มหาวิทยาลัย.....
- 1.3 ไป  ฝึกอบรม วิชา/เรื่อง.....  
ไป  ศึกษา ระดับ.....วิชา.....  
ณ.....ประเทศ.....
- 1.4 มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน
- 1.5 เริ่มตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

### 2. คำชี้แจงของส่วนราชการเจ้าสังกัด

- 2.1 ขอชี้แจงว่า ข้าราชการผู้นี้
- ( ) มีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ค้างอยู่ด้วย
  - ( ) มีวันรับราชการเป็นข้าราชการติดต่อกันมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทาง
  - ( ) พันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว
  - ( ) พันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ปฏิบัติราชการยังไม่ครบ 1 ปี โดยสังกัดมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะให้ข้าราชการไปศึกษา โดยมีรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
  - ( ) มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาได้ตามที่ ก.พ. กำหนด คือ.....
  - ( ) ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา

### 2.2 ขอรับรองว่า

การไป  ศึกษา  ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

### 3. เหตุผลความจำเป็นที่ใช้ข้าราชการไปศึกษา/ฝึกอบรม

.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด)  
 มีความจำเป็นที่จะให้ข้าราชการไป  ศึกษา  ฝึกอบรม วิชา ณ ต่างประเทศ เพราะเป็นวิชา  
 ที่สำคัญที่.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ต้องการมาก

**3.1 การไป  ศึกษา  ฝึกอบรม ของข้าราชการผู้นี้ สอดคล้องกับข้อ 8 ของระเบียบ  
 สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน  
 ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 คือ**

- ( ) ไม่มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย
- ( ) มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ยังมีจำนวนไม่เพียงพอ
- ( ) มีการศึกษาวิชานี้ในประเทศไทย แต่ไม่สูงพอ

**3.2 การไปศึกษา/ฝึกอบรมของข้าราชการผู้นี้ เป็นไปตามประกาศ ก.ช.ต. วันที่ 19  
 กรกฎาคม 2550 ดังนี้**

**3.2.1 สอดคล้องกับแนวความคิดและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ**

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550-2554  
 (รายละเอียดฉบับแนบ) หรือ
- แผนกลยุทธ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ: (รายละเอียดฉบับแนบ)

**3.2.2 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ (เช่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการ)**  
 คือ.....  
 .....  
 .....

**3.3 สาขาวิชาหรือหลักสูตรที่ข้าราชการไป  ศึกษา  ฝึกอบรม**

- ( ) สนับสนุนภารกิจหลักของส่วนราชการ (รายละเอียดฉบับแนบ)
- ( ) เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ (รายละเอียดฉบับแนบ)
- ( ) เป็นภารกิจเร่งด่วน (รายละเอียดฉบับแนบ)
- ( ) มีผลต่อการวางแผนอัตรากำลังคน (รายละเอียดฉบับแนบ)

#### 4. โครงการหรือแผนงานที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการ

ภายหลังจากข้าราชการผู้นี้สำเร็จการ  ศึกษา  ฝึกอบรม จะให้กลับมาทำหน้าที่  
ในตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน คือ.....

.....  
.....  
.....

.....(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) ได้พิจารณา  
เห็นสมควรให้ ข้าราชการผู้นี้ไป  ศึกษา  ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตามความสำคัญของ  
สาขาวิชาและความต้องการของ.....

(ส่วนราชการเจ้าสังกัด) โดยคำนึงถึงความจำเป็นรีบด่วน ความสอดคล้องตามประกาศ ก.ช.ต. และ  
แผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการตามที่กำหนดไว้แล้ว

ลงนาม.....(ผู้มีอำนาจอนุมัติ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....