

แบบรายงานผลความก้าวหน้าของการลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะ

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สาขาวิชา.....ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ

เพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ (ระบุลักษณะงาน)

เพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน (ระบุงาน)

ตามคำสั่งที่.....ลงวันที่.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ขอรายงานความก้าวหน้าทุกๆ 1 เดือน 3 เดือน

ครั้งที่ ดังต่อไปนี้

กิจกรรม (ตามที่ระบุในโครงการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตามที่ระบุในโครงการ)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ/ รายงานความก้าวหน้า (เพิ่มเติม)

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รายงาน

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณบดี

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดีคณะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้คณาจารย์ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. 2562 ข้อ 5 (1) (2) ให้รายงานทุกๆ 3 เดือน และ (3) ให้รายงานทุกๆ 1 เดือน การลาหยุดราชการเพื่อไปปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนตามข้อ 23 ให้รายงานทุกๆ 3 เดือน)