



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กองบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๓๕๗๐ ๙๑๐๔
โทรสาร ๐ ๓๕๗๐ ๙๑๐๔ VOIP : ๑๐๓๐๐

ที่ ศธ ๐๕๘๕.๐๕ /๒๗๕๖

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานในสังกัด

ตามที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระบบ HRDrmutsb รอบที่ ๒/๒๕๕๔ (ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและเป็นธรรม จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่านสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://personnel.rmutsb.ac.th/> หัวข้อ “รายละเอียดและแบบฟอร์มการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ” ประกอบด้วย

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)
๕. แบบสรุปเพื่อเสนอขอพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามเอกสารหมายเลข ๑ - ๗

ในการนี้ มหาวิทยาลัยขอให้หน่วยงานดำเนินการและส่งแบบสรุปเพื่อเสนอขอพิจารณาฯ ตามข้อ ๕ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการภายในวันที่กำหนด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรยา หาสิทธิพานิชกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ