



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานทะเบียนประวัติและสวัสดิการ โทรศัพท์ ๐ ๓๕๗๐ ๙๑๐๔

VOIP : ๑๐๓๐๐

ที่ ศธ ๐๕๘๕.๐๕/๙๗๕

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๕(๕)/ว ๒๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗ แจ้งประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกครูสภาที่มีคุณสมบัติเป็นครูอาวุโส ยื่นคำขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๗ นั้น

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานแจ้งประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ให้สมาชิกครูสภาในสังกัดทราบ และหากผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศของมูลนิธิฯ มีความสนใจจะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ ขอให้ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ และแบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงินฯ ส่งไปยังกองบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <http://personnel.rmutsb.ac.th/> หัวข้อ “การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๕(๕)/๐๖๖๓



กองบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
วันที่ 1297	เลขรับ 1540
วันที่ 27 ส.ค. 2557	วันที่ 27 ส.ค. 2557
เวลา 16.00 น.	เวลา 13.00 น.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑/๕ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ เรื่อง การขอรับเครื่องหมาย  
เชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๗  
๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงินมูลนิธิฯ  
๓. แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ (มอ.๑)/แบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงินฯ (มอ.๒)

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้แจ้ง  
ขอความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกคุรุสภาที่มีคุณสมบัติเป็นครู  
อาวุโส ยื่นคำขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๗  
ตามแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ (มอ.๑) และแบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงินฯ (มอ.๒) รายละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้ง  
ประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ให้สมาชิกคุรุสภาในสถาบันของท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศของ  
มูลนิธิฯ และมีความสนใจจะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส  
ประจำปี ๒๕๕๗ ได้รับทราบ พร้อมทั้งยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ และแบบขอรับการช่วยเหลือ  
ทางการเงินฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักประสานและส่งเสริม  
กิจการอุดมศึกษา เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ภายในวันพุธที่ ๓๐  
เมษายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้หากท่านมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักงาน  
เลขาธิการคุรุสภา สำนักยกย่องเชิดชูเกียรติวิชาชีพ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐  
โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๐-๔๓๓๓ หรือที่ [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

บันทึกลับ กว.

ส่วน

๒๖ มี.ค. ๕๗

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา

โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๐-๕๓๓๕

โทรสาร ๐๒-๓๕๔-๕๖๐๗

หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน  
มูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์

---

คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๓๖  
วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๓๖ มีมติกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้เงินช่วยเหลือครูอาวุโส ดังนี้

๑. มีบุตรหรือผู้เลี้ยงตนเองไม่ได้ อยู่ในความอุปการะมาก ทำให้มีภาระเลี้ยงดูเกินกว่าฐานะทางเศรษฐกิจของตน
  ๒. มีรายได้น้อย และไม่มีรายได้พิเศษอื่นใด (ของตนเองรวมกับคู่สมรสหลังจากมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์)
  ๓. มีความยากเข็ญในการดำรงชีวิต (หลังจากมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์) เช่น ต้องพึ่งพาอาศัยผู้อื่นอยู่ เป็นต้น
  ๔. มีทรัพย์สินน้อย (ที่เป็นของตนเองและคู่สมรส) ไม่สามารถจะหาหรือเกิดผลประโยชน์ได้เพียงพอแก่การดำรงชีวิตอันสมควรแก่วัยชรา
-



**ประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์**  
**เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๕๗**

ด้วยมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดให้สมาชิกครูสภาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบของมูลนิธิฯ ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ต่อมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร จะต้องมีคุณสมบัติตั้งแต่ข้อ ๑.๑ - ๑.๔ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้**

๑.๑ เป็นสมาชิกครูสภา ตามพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ที่ได้รับสิทธิประโยชน์อยู่ก่อนพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ใช้บังคับ หรือเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพแห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๑.๒ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู หรือผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ และทำการสอนหรือบริหารในสถานศึกษามาแล้วมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี เฉพาะผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา และผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น ต้องเคยเป็นครูหรือผู้บริหารสถานศึกษามาแล้วมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีระยะเวลาในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษารวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี

๑.๓ เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูหรือดำรงตำแหน่งอื่นอันเกี่ยวกับการให้การศึกษา จนถึงอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑.๔ เป็นผู้ที่มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีตามจารีตของครู ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ เท่านั้น จึงจะได้เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานเครื่องหมายเชิดชูเกียรติจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือผู้แทนพระองค์ ประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ ส่วนจะเป็นวันใดสุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ

**๒. สมาชิกครูสภาที่มีความประสงค์จะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา รวม ๕ รายการ ดังนี้**

๒.๑ แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ. ๑)

๒.๒ รูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ที่ชัดเจน (อัดบนกระดาษอัดรูป) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกครูสภา หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๒.๕ สำเนาสมุดประวัติการเป็นครู ตามหน่วยงานต่าง ๆ ที่สมาชิกครูสภาเคยสังกัดอยู่ทุกสังกัด

/ โดยใช้นับฉบับ...

โดยใช้ต้นฉบับที่เจ้าหน้าที่บุคลากรรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดทุกหน้า โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

(๑) รายละเอียดของเจ้าของประวัติ เช่น ชื่อ - สกุล วัน เดือน ปี เกิด สังกัด ฯลฯ

(๒) รายการปฏิบัติหน้าที่การเป็นครู ต้องบันทึกตั้งแต่บรรจุจนถึงปัจจุบัน

(๓) หน้าความผิดในราชการ ถ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ขอให้เจ้าหน้าที่บุคลากร

เขียนรายละเอียดเพิ่มเติมว่า “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” โดยระบุชื่อ นามสกุลของเจ้าของประวัติ ไว้ด้วย

(๔) ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่โรงเรียนเอกชน จะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติการเป็นครูที่บันทึก

สถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ - จำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และโปรดให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้อำนวยการ

โรงเรียนเป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ มีประวัติชีวิตการงานดีตลอดมา และจะจำหน่ายออกเมื่อใด

**หมายเหตุ - การกรอกรายการรายละเอียดต่าง ๆ และการส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน**

**จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส**

- ในกรณีเวลาการประกอบอาชีพครูสังกัดส่วนราชการไม่ครบ ๓๐ ปี ถ้าเคยทำการสอนโรงเรียน  
เอกชน จะต้องให้หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด (เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือผู้อำนวยการ  
กองทะเบียน หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี) ที่โรงเรียนเอกชนนั้นสังกัดอยู่ เป็นผู้  
ออกหนังสือรับรองว่าเคยปฏิบัติหน้าที่เป็นครูตั้งแต่เมื่อใด และจำหน่ายออกเมื่อใด

๓. สมาชิกครูสภาที่มีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องมีความสมัครใจครบถ้วน  
ในการเป็นครูอาวุโส (ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔) โดยต้องยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (มอ. ๑) พร้อมเอกสาร  
ประกอบการพิจารณา แนบไปกับแบบขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ. ๒) และเอกสารประกอบ  
การพิจารณา ดังนี้

๓.๑ รูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ที่ชัดเจน (อัดบนกระดาษอัดรูป) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรในอุปการะ จำนวน ๑ ฉบับ

**หมายเหตุ** เพื่อประโยชน์ของท่านโปรดกรอกรายละเอียดในแบบขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (มอ. ๒) ดังนี้

๑) ได้รับเงินเดือนครั้งสุดท้ายเท่าใด

๒) เงินบำนาญที่จะได้รับ / รายได้พิเศษต่าง ๆ

๓) สำหรับโรงเรียนเอกชนต้องกรอกรายละเอียดว่า ได้รับเงินเดือนเท่าใด โรงเรียนให้สอนต่อหรือไม่  
ได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพเท่าใด / มีรายได้พิเศษหรือไม่

๔) ฐานะความเป็นอยู่เกี่ยวกับ ทรัพย์สิน ที่ดิน บ้านให้เช่า ผลประโยชน์อื่น ๆ

๕) ภาระหนี้สิน โดยสรุปรายการเป็นหนี้สินว่ามีเท่าใด พร้อมแนบสำเนาเอกสารประกอบการพิจารณา

๖) รายละเอียดเกี่ยวกับบุตรในอุปการะ เช่น อายุ การศึกษาของบุตร การประกอบอาชีพของบุตร

**๔. เฉพาะผู้ที่อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปี ๒๕๕๖ แต่ยังมีได้ยื่นคำขอต่อมูลนิธิ** มีสิทธิยื่นคำขอได้  
อีกครั้งหนึ่งตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ โดยจะยื่นคำขอรับได้เฉพาะเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และ  
ประกาศนียบัตรเท่านั้น

**๕. สถานที่ติดต่อ** ขอทราบรายละเอียด และยื่นแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ ตามที่อยู่สังกัดอยู่ ดังนี้

สังกัด	สถานที่ขอรับ - ยื่นแบบ
<b>๑. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</b> ๑.๑ สถาบันพัฒนาครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ๑.๒ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย	- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ - สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย

สังกัด	สถานที่ขอรับ - ยื่นแบบ
๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / ประถมฯ / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)
๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ - ๔๒ (สังกัดเขตพื้นที่ใดให้ยื่นที่เขตพื้นที่นั้น)
๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา - มหาวิทยาลัยราชภัฏ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล - สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน - วิทยาลัยชุมชน	} สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๕. สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
๖. สถาบันการพลศึกษา	สถาบันการพลศึกษา
๗. สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร	สำนักการศึกษา ถนนลาดหญ้า กทม.
๘. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

(รายละเอียดเพิ่มเติมและ Download แบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโสได้ที่ <http://www.ksp.or.th/>)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายจรูญ มิลินทร์)

ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส  
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบ มอ. 1



แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ

โปรดติดรูป  
ที่ติดลงบนกระดาษอัดรูป  
(ขนาด 2 นิ้ว)  
ต้องชัดเจน ไม่พร่ามัว  
และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี  
(สวมชุดปกติขาว / ชุดสูท  
ชุดสุภาพ / ไม่สวมแว่นตา)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตรครุอาวุโส

เรียน ประธานกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน \* เลขประจำตัวใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ 

เลขประจำตัวสมาชิกคุรุสภา .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....หมู่บ้าน.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ \* ..... e-mail address .....

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์  
จะขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร จากมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์  
จึงขอเสนอรายละเอียดและหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....ปฏิบัติหน้าที่รวม.....ปี

แยกเป็นดังนี้  ครู.....ปี  ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....ปี รวม.....ปี ผู้บริหารการศึกษา.....ปี  ศึกษานิเทศก์.....ปี รวม.....ปี

สถานที่ปฏิบัติงาน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....สังกัด (โปรดระบุให้ชัดเจน)\* .....

3. ในระหว่างที่ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่

 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดแนบสำเนาสมุดประวัติหน้าความผิดในราชการ

โดยให้เจ้าหน้าที่บุคลากรรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

 เคยถูกลงโทษทางวินัย (โปรดระบุ.....

และโปรดแนบสำเนาคำสั่งการถูกลงโทษทางวินัยไปด้วย)

4. ข้าพเจ้ามีเวลาประกอบอาชีพครูและตำแหน่งอื่น ๆ ตามลำดับ ดังนี้

**4.1 รายการประกอบอาชีพการเป็นครู (ครู / ผู้บริหารสถานศึกษา)**

(กรอกรายการตั้งแต่เริ่มบรรจุ จนถึงวันที่ 30 กันยายนของปีที่ยุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สำหรับผู้ที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน ให้กรอกวัน เดือน ปี ระหว่างที่เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง ให้ต่อเนื่องกัน ในการกรอกรายการสถานที่ปฏิบัติงานครั้งสุดท้าย ให้กรอกวัน เดือน ปี จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์) หากไม่กรอกมาจะถือว่าขาดคุณสมบัติการเป็นครูอาวุโส)

- ครั้งที่ 1 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 2 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 3 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 4 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 5 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 6 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 7 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 8 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 9 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 10 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 11 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ครั้งที่ 12 สถานที่ปฏิบัติงาน.....ในตำแหน่ง.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



4.2 รายการรับราชการในตำแหน่งอื่นในสังกัด (ผู้บริหารการศึกษา/บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์))  
**(สำหรับปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 10 ปี แล้วมาดำรงตำแหน่งอื่นอันเกี่ยวกับการศึกษาในแต่ละสังกัดแล้วแต่กรณี รวมแล้วต้องไม่ต่ำกว่า 30 ปี โดยกรอกรายการเป็นครูที่ทำการสอนในข้อ 4.1 และในข้อ 4.2 ให้กรอกรายการรับราชการในตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ศึกษานิเทศก์) แล้วแต่กรณี โดยกรอกวัน เดือน ปี ในแต่ละครั้งที่ย้ายสถานที่ให้ต่อเนื่องกัน จนถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์)**

- ครั้งที่ 1 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 2 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 3 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 4 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ครั้งที่ 5 รับราชการในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังนี้

5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภา หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการ

5.3 สำเนาสมุดประวัติการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละสังกัดจะต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลพื้นฐาน เช่น คำนำหน้านาม ชื่อ สกุล วัน เดือน ปีเกิด อายุครบ 60 ปีเมื่อใด เริ่มบรรจุเมื่อใด สังกัดหน่วยงานใด หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว ให้แนบสำเนากการเปลี่ยนแปลงมาด้วย
- 2) วัน เดือน ปี เริ่มปฏิบัติหน้าที่ / ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน / เอกสารอ้างอิง โดยจะต้องกรอกรายการจนถึงวันเกษียณอายุ
- 3) การได้รับโทษทางวินัย (ก.พ.7) จะอยู่หน้าแรกด้านบนของข้อมูลประวัติ ถ้าเป็นสมุดประวัติ การรับราชการ จะอยู่หน้าที่ 40) สำหรับข้อมูลข้อนี้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่บุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ โปรดระบุชื่อ - สกุลของเจ้าของประวัติ และข้อความว่า “ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย” โดยลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
- 4) สำหรับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่การเป็นครูโรงเรียนเอกชน จะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติที่มีการบันทึกสถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ - จำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และโปรดให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา และจะจำหน่ายออกเมื่อใด

ในการกรอกแบบฟอร์มตามข้อ 4.1 จะต้องมีหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่สามารถหาหลักฐานในช่วงใดช่วงหนึ่งของการเป็นครู ท่านต้องให้หัวหน้าส่วนราชการในแต่ละสังกัด (แล้วแต่กรณี) ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน เป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนโรงเรียนใด ตั้งแต่เริ่มจนถึงวันที่ ออกจากการเป็นครูในช่วงนั้น ดังนี้

ที่	สังกัด	ผู้ออกหนังสือรับรอง
1	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ผู้อำนวยการสำนักงานเทศบาล
2	โรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร	เลขาธิการ กช. / ผู้อำนวยการกองทะเบียน/ หัวหน้าหน้ากลุ่มทะเบียนโรงเรียน
3	โรงเรียนเอกชนในส่วนภูมิภาค	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สำนักงานการศึกษาเอกชน จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)

5.4 รูปถ่ายที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 4.5 x 6 ซม. (2 นิ้ว) จำนวน 1 รูป

5.5 หลักฐานอื่น ๆ  สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ  สำเนาทะเบียนสมรส  สำเนาทะเบียนการหย่า

ทั้งนี้ ขอให้ท่านตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ในแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ ผู้ลงนามรับรอง ในแบบคำขอฯ สำเนาสมุดประวัติ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ตั้งแต่ข้อ 5.1 - 5.3 (1) - (3) และ (4) แล้วแต่กรณี ให้ครบถ้วน มิเช่นนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นครูอาวุโส

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กรอกมาแล้วข้างต้น และหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังปรากฏว่าไม่เป็นความจริงในสาระสำคัญ และหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ตัดสิทธิการเป็นครูอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้ขอ  
(.....)

#### 7. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัด

ขอรับรองว่าผู้ขอเป็นผู้มีประวัติชีวิตการทำงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีตามจารีตของครู สมควรพิจารณายกย่องเป็นครูอาวุโสสืบไป

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7

สังกัด	ผู้ขอตำแหน่ง	ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา, มัธยมศึกษา	ครู ผอ. โรงเรียน ผอ. สพป. / ผอ. สพม.	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - ผอ.สพป. / ผอ.สพม. (แล้วแต่กรณี) - เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักบริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	ครู / อาจารย์ใหญ่	- ผู้จัดการ (ผู้อำนวยการ) และเลขาธิการ กช. หรือผู้อำนวยการกองทะเบียน - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สงขลา สตูล (แล้วแต่กรณี)

สำหรับสังกัดอื่น ผู้ลงนามรับรองต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการ และตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ขอ (รับรองตนเองไม่ได้)



## แบบขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน

โปรดติดรูป  
ที่อัดลงบนกระดาษอัดรูป  
(ขนาด 2 นิ้ว)  
ต้องชัดเจน ไม่พร่ามัว  
และถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี  
(สวมชุดปกติขาว / ชุดสูท  
ชุดสุภาพ / ไม่สวมแว่นตา)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับการช่วยเหลือทางการเงิน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....  
เป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2552 และมีความประสงค์จะขอรับ  
การช่วยเหลือทางการเงิน จากมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส่งแบบคำขอฯ ฉบับนี้ ไปพร้อมกับ  
แบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ แบบ มอ.1)

จึงเสนอรายละเอียด และหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

### 1. สถานภาพสมรส

- โสด  สมรสแล้วอยู่ด้วยกัน  
 สมรสแล้วแยกกันอยู่  หย่าร้าง  
 ถึงแก่กรรม  อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

### 2. รายได้

#### 2.1 รายได้ของตนเอง

- ข้าพเจ้ามีรายได้ครั้งสุดท้าย รวมทั้งสิ้นเดือนละ .....บาท แยกเป็น ดังนี้
  - เงินเดือน จำนวน.....บาท
  - เงินวิทยฐานะ จำนวน.....บาท
  - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน.....บาท
- รายได้หลังอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ดังนี้ (หากไม่แจ้งจะไม่ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ)
  - บำนาญเดือนละ.....บาท
  - สำหรับสถานศึกษาเอกชน  ปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่..... ..เดือน..... พ.ศ. ....
    - ได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพ จำนวน ..... บาท
    - ประกอบอาชีพอื่น (โปรดระบุ) .....มีรายได้เดือนละ .....บาท
    - ไม่มีอาชีพอื่น

2.2 รายได้ของคู่สมรส

- รับราชการเดือนละ.....บาท
- ประกอบอาชีพอื่นเดือนละ.....บาท
- เกษียณอายุการทำงานมีรายได้หลังเกษียณเดือนละ.....บาท
- ไม่มีรายได้เพราะ.....
- หย่า/แยกกันอยู่ กับสามี/ภรรยา ได้รับค่าเลี้ยงดูบุตรเดือนละ.....บาท

2.3 รายได้อื่น ๆ ทั้งของตนเองและคู่สมรส

- บ้านให้เช่า จำนวน.....หลัง ได้รับค่าเช่าเดือนละ.....บาท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....เดือนละ.....บาท

(หมายเหตุ ต้องกรอกข้อความตามความเป็นจริงและครบถ้วน หากข้อความที่กรอกไว้ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือให้คำรับรองอันเป็นเท็จ มูลนิธิฯ จะงดการพิจารณาการเป็นครัวอาวุโสและงดการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน)

3. สภาพความเป็นอยู่

- 3.1 มีบ้านเป็นของตนเอง ปลุกในที่ดินของตนเอง จำนวนเนื้อที่.....ไร่.....ตารางวา  
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....ราคาบ้านและที่ดินปัจจุบันประมาณ.....บาท
- 3.2 มีบ้านของตนเอง ปลุกในที่ดินของผู้อื่น จำนวนเนื้อที่.....ไร่.....ตารางวา  
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....ราคาบ้านประมาณ.....บาท
- 3.3 เช่าบ้านอยู่เดือนละ.....บาท
- 3.4 อาศัยผู้อื่นอยู่ ได้แก่
  - บิดามารดา
  - บุตร
  - ญาติ
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทรัพย์สินของตนเองและคู่สมรส (นอกเหนือจากข้อ 3.1)

- มีที่ดิน จำนวน.....แปลง รวมจำนวน.....ไร่  
อยู่ที่ แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....ใช้เพาะปลูกมีรายได้ปีละ.....บาท  
หรือให้เช่าเดือนละ.....บาท หรือใช้ทำประโยชน์อย่างอื่นรายได้ปีละ.....บาท
- มีรถ จำนวน ..... คัน (ระบุประเภท/ ยี่ห้อ / รุ่น )  
.....  
.....  
.....

5. สภาพการดำรงชีวิตหลังจากมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ (โปรดระบุรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่ สภาพการทำงาน การอุปการะบุคคลในครอบครัว และภาวะความรับผิดชอบในครอบครัว เป็นต้น)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**สรุปภาระหนี้สิน** (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2557)

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1) สหกรณ์.....                   | คงเหลือจำนวน.....บาท        |
| 2) ธอส. ....                     | คงเหลือจำนวน.....บาท        |
| 3) ธ.ออมสิน (ช.พ.ค/ช.พ.ส.) ..... | คงเหลือจำนวน.....บาท        |
| 4) อื่น.....                     | คงเหลือจำนวน.....บาท        |
|                                  | <b>รวมทั้งสิ้น</b> .....บาท |

**หมายเหตุ** - แนบหลักฐานการเป็นหนี้สินเสนอประกอบการพิจารณาด้วย  
- ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเอกชน ให้ระบุว่ายังปฏิบัติหน้าที่อยู่หรือไม่

#### 6. จำนวนบุตร

- ก. มีบุตรที่ขอด้วยกฎหมาย รวม.....คน  
ข. กำลังศึกษาและอยู่ในอุปการะ.....คน ต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้านมาด้วย  
ค. จบการศึกษาแล้วแต่ยังต้องอุปการะ.....คน

**สำหรับบุตรที่กำลังศึกษา**

ลำดับที่	ชื่อ	ว.ต.ป.เกิด	ชื่อสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่	ชั้น	หมายเหตุ
1					
2					
3					

**สำหรับบุตรประกอบอาชีพแล้ว**

ลำดับที่	ชื่อ	เงินเดือน	ชื่อสถานที่ทำงาน
1			
2			
3			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าไม่เป็นความจริง  
ในสาระสำคัญ ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตัดสิทธิ  
การที่จะพึงได้จากการได้รับเงินช่วยเหลือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ  
(.....) เขียนตัวบรรจง

### 7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้า.....  
ตำแหน่ง  ครูใหญ่  อาจารย์ใหญ่  ผู้อำนวยการโรงเรียน  ตำแหน่งอื่นนอกจากนี้  
(โปรดระบุ).....  
ตรวจสอบเอกสารของ นาย/นาง/นางสาว.....  
ได้แจ้งรายได้และทรัพย์สินเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....) เขียนตัวบรรจง

### 8. คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัด

ขอรับรองว่าผู้ขอสมควรได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์การพิจารณา  
ให้เงินช่วยเหลือครูอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....) เขียนตัวบรรจง  
ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7 และ ข้อ 8

สังกัด	ผู้ขอตำแหน่ง	ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง	
		ข้อ 7	ข้อ 8
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา / มัธยมศึกษา	- ครู - ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. / ผอ.สพม.	- ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. / ผอ.สพม. - รองเลขาธิการ กพฐ.	- ผอ.สพป. / ผอ.สพม. - รองเลขาธิการ กพฐ. - เลขาธิการ กพฐ.
สำนักบริหารงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน - กรุงเทพมหานคร - ส่วนภูมิภาค	- ครู - อาจารย์ใหญ่  - ครู - อาจารย์ใหญ่	- อาจารย์ใหญ่ - ผอ. โรงเรียน  - อาจารย์ใหญ่ - ผอ. โรงเรียน	- ผอ. โรงเรียน / ผู้จัดการ - เลขาธิการ กช. หรือ ผอ.ทะเบียน  - ผอ. โรงเรียน - ผอ. สพป. - ผอ. สำนักการศึกษาเอกชน จังหวัดนราธิวาส/ปัตตานี ยะลา/สงขลา/สตูล (แล้วแต่กรณี)
- สังกัดอื่น	- ครู / อาจารย์	- ไม่ต่ำกว่าระดับ ผอ.	- ระดับสูงกว่าผู้ลงนามในข้อ 7
ลงนามรับรองตนเองไม่ได้			