



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินผลประโยชน์) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ จำนวน ๑๑ อัตรา นั้น บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในวันศุกร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ดังนี้

หน่วยงาน : กองกลาง จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางเอี่ยมเดือน สมร	
๒	นางสาวอารีย์ บุชบา	สำรองลำดับที่ ๑

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานหารายได้และบริหารทรัพย์สิน) จำนวน ๑ อัตรา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวพรทิพย์ ชันธิโชติ	
๒	นางสาวรสริน จิตประกอบ	สำรองลำดับที่ ๑
๓	นายปรัชญา จำนงธรรม	สำรองลำดับที่ ๒
๔	นางสาวอัจฉราพรรณ คชเดช	สำรองลำดับที่ ๓

หน่วยงาน : กองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย ผุดผ่อง	

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๓ อัตรา

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

ไม่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) ปฏิบัติงานศูนย์ทันตรา จำนวน ๑ อัตรา

ไม่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (งานบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

ไม่มีผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

จึงขอให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันจันทร์ ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักอธิการบดี อาคารศรีพิทยาคาร (อาคาร ๒๓ ชั้น ๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเตรียมหลักฐานประกอบการรายงานตัว ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๔. สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๒ ฉบับ
๖. ใบสุทธิ หรือ ประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่ง **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๒ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิรา สารฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ