



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เงินรายได้  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา  
และเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เงินรายได้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ จำนวน  
๑๔ อัตรา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและ  
ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ดังนี้

หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี

ตำแหน่งที่ ๑๑ นักวิชาการพัสดุ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑๑-๐๐๑	นางสาวกุลรวิ พรหมหล้าวรรณ	

หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี

ตำแหน่งที่ ๓๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๓๑-๐๐๒	นางสาวกนกกร กำจาย	
๓๑-๐๒๖	นางสาววิรดา ปริญญาวโรดม	

หน่วยงาน : คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตำแหน่งที่ ๔๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๔๑-๐๓๕	นางสาวกรรณิกา บริบูรณ์	
๔๑-๐๖๕	นางสาวปัทมา คำสนิท	
๔๑-๐๔๖	นางสาวอารีญา ภาคสุข	

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะเรียกตัวผู้ผ่านการสอบแข่งขันตามลำดับใน  
บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันด้วยด้วยจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ของผู้สมัครได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้ผู้ผ่าน  
การสอบแข่งขันมารายงานตัวในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กองบริหารงานบุคคล  
สำนักงานอธิการบดี อาคารศรีพิทยาการ ชั้น ๓ (อาคาร ๒๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ศูนย์หน้าตรา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พร้อมหลักฐาน ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๕ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๕ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ไม่สวมชุดครุย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
๔. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ตัวจริง พร้อมสำเนาหน้า-หลัง จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่ง ตัวจริงพร้อมสำเนา จำนวน

๒ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. รับรองไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (แบบฟอร์มตามแนบท้ายประกาศนี้)

๗. สำเนาบัตรรับรองสิทธิประกันสังคม (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบสำคัญการหย่า, สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสตาย) จำนวน ๔ ฉบับ

๙. หนังสือขอให้ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
เงินรายได้ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้ผ่านการสอบแข่งขันเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุรชัย มัจฉาชีพ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

## ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง.....  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....  
สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำหรืออยู่ที่.....  
.....  
ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....  
สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้).....  
บัตรประจำตัวเลขที่ (ระบุประเภทของบัตรด้วย).....  
แล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว.....ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ  
จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการและแสดงของโรคตามมาตรา 7(ข)(2)แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ได้กำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะเข้ารับราชการ  
ในสถาบันอุดมศึกษาว่าต้องไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. พ.ศ. 2549 ได้พิจารณาแล้วมีมติโรคต้องห้าม  
ดังนี้

- (1) วัณโรคในระยะอันตราย
- (2) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (3) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (4) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่
- (5) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

- หมายเหตุ
- (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
  - (2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใดหรือหายจากโรคที่เป็นเหตุต้องให้ออกจากราชการ
  - (3) ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย