

แผนการจัดการความรู้ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ปีการศึกษา 2562

แผนการจัดการความรู้ที่กำหนดขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนานโยบายและแผนการปฏิบัติ  
ในระบบการจัดการความรู้สำหรับกองบริหารงานบุคคลที่เป็นความรู้ในด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับ  
หน่วยงานภาครัฐ เริ่มตั้งแต่การสรรหาคน พัฒนาการ ส่งเสริมให้เกิดความจงรักภักดี และเสียสละต่อองค์กร

ระบบการจัดการความรู้พัฒนาตามแนวคิดของการจัดการความรู้ที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพ  
ของบุคลากรและกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรโดยเน้นที่การให้ความสำคัญกับการใช้ประโยชน์จากความรู้และการ  
บริหารความรู้ อีกทั้งการดำเนินการในส่วนของการจัดการความรู้นั้นไม่เป็นภาระที่เพิ่มมากขึ้นกับบุคลากรและ  
องค์กรด้วย

ปรัชญา	ทรัพยากรมนุษย์เป็นทรัพย์ที่มีค่ายิ่ง
ปณิธาน	เราจะพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืน ด้วยการพัฒนาคคนให้มีคุณภาพ และคุณธรรม
วิสัยทัศน์	เป็นหน่วยงานหลักที่ให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ โดยมีระบบสมรรถนะเป็นเครื่องมือในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
พันธกิจ	สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร รักษาบุคลากรให้คงอยู่ในองค์กรอย่างมีความสุข
เอกลักษณ์	การจัดการคนเราเป็นหนึ่ง
อัตลักษณ์	ทุกคำถามเรื่องคน เรามีคำตอบ

วิสัยทัศน์การจัดการความรู้ (KM Vision)

สร้างสรรค์ พัฒนา เผยแพร่นวัตกรรมการบริหารรัฐกิจด้านบุคลากร

เป้าหมายของการจัดการความรู้

ส่งเสริม และพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้  
ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามภารกิจที่หน่วยงานมอบหมาย

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ						
ชื่อส่วนราชการ : กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ						
แผนการจัดการ ความรู้	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/พันธกิจ	เป้าประสงค์ (Objective)	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติราชการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์/พันธกิจ	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	เหตุผลที่เลือก องค์ความรู้
แผนที่ 1 ด้านผลิตบัณฑิต	พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาวิชาชีพและ เทคโนโลยีขั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคูณภาพบัณฑิต นักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติและนานาชาติ หรือ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนา กำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรม เป้าหมายของประเทศ	1. ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคน ด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการตามความ ต้องการของสถานประกอบการเพิ่มขึ้น (ยุทธศาสตร์ที่1)  2. กำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ขั้นสูงตามความต้องการของ อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ เพิ่มขึ้น (ยุทธศาสตร์ที่ 2)	-	-	-	-
แผนที่ 2 ด้านงานวิจัย	พันธกิจที่ 2 สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมและเพิ่ม ขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ  ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับ อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	ผลงานเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของ ประเทศได้นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	-	-	-	-

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ						
ชื่อส่วนราชการ : กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ						
แผนการจัดการ ความรู้	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/พันธกิจ	เป้าประสงค์ (Objective)	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติราชการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์/พันธกิจ	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	เหตุผลที่เลือก องค์ความรู้
แผนที่ 3 ด้านบริการ วิชาการ	พันธกิจที่ 3 ให้บริการวิชาการแก่ ชุมชน สังคม บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุน พันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม	1. มหาวิทยาลัยเป็นที่พึ่งของชุมชน และสังคม 2. เกิดความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และมหาวิทยาลัย ภายใต้สังคมแห่ง การเรียนรู้	-	-	-	-
แผนที่ 4 ด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมการทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
แผนที่ 5 ด้านบริหาร จัดการ	พันธกิจที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการที่ดีของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการมี ประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและ บริหารจัดการตนเองได้	มีการบริหารจัดการอย่างมี ประสิทธิภาพมีความมั่นคงและบริหาร จัดการตนเองได้	1.พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร (การบริหารงานด้านสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และสิ่งจูงใจ) 2.บุคลากรมีความก้าวหน้าในอาชีพ (การพัฒนา เสริมสร้างสมรรถนะ กำหนดตำแหน่ง)	มีองค์ความรู้หรือ แนวปฏิบัติที่ดีใน เรื่องที่สัมพันธ์กับ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	มีองค์ความรู้ หรือแนว ปฏิบัติที่ดีไม่ น้อยกว่า 1 เรื่อง	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เกิดความภาคภูมิใจ ร่วม พัฒนาองค์กรให้ เจริญก้าวหน้า และคงอยู่ กับองค์กรอย่างยั่งยืน
ผู้ทบทวน : ..... (นางสาวณรินทร์ จาดแก้ว)			ผู้อนุมัติ : ..... (นางสาววิยะดา นุชพันธุ์)			

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : แผนที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ							
ชื่อส่วนราชการ : กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ							
ประเด็นยุทธศาสตร์/พันธกิจ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมั่นคง พันธกิจที่ 5 การบริหารจัดการ : กระบวนการพัฒนาการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมั่นคง							
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน							
ตัวชี้วัด (KPI) : มีองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องที่สัมพันธ์กับการบริหารทรัพยากรบุคคล							
เป้าหมายของตัวชี้วัด : มีองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดี ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง							
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	กำหนดหัวข้อ ความรู้	1 หัวข้อ	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	มีองค์ความรู้	1 เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	จัดทำองค์ความรู้ให้ เป็นระบบเอกสาร	1 เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	มีแนวปฏิบัติที่ดี	1 เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
5	การเข้าถึงความรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	เผยแพร่แนวปฏิบัติ ที่ดีและองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	มีกิจกรรมที่ สามารถสื่อสารถึง กันในการเข้าถึง ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
7	การเรียนรู้	สิงหาคม 2562 – กรกฎาคม 2563	นำความรู้ไปใช้	ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง	บุคลากรของ กองบริหารงาน บุคคล	คณะกรรมการ จัดการความรู้ของ กองบริหารงาน บุคคล	
ผู้ทบทวน : .....  .....					ผู้อนุมัติ : .....  .....		
(นางสาวฉวีรินทร์ จาดแก้ว) บุคลากร ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)					(นางสาววิยะดา นุชพันธุ์) รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		