



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีความเหมาะสม มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าซึ่งมีหน้าที่จัดการเรียนการสอน และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันหรือสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าซึ่งมีหน้าที่จัดการเรียนการสอน และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“ก.พ.ว.” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

“อนุกรรมการ” หมายความว่า อนุกรรมการประเมินผลการสอน

“ผู้ขอประเมินผลการสอน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิที่เสนอขอ ประเมินผลการสอน

“ผลการสอน” หมายความว่า คุณภาพการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนที่ครอบคลุม ข้อมูลที่จำเป็นทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ สามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุด และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ข้อ ๔ การประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอน โดย ก.พ.ว. นั้น ให้เป็นหน้าที่ ของหน่วยงานและให้หน่วยงานดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๕ การประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการเฉพาะกรณีการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ทั้งนี้ กรณีการขอ กำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ไม่ต้องมีการประเมินผลการสอน

ข้อ ๖ เอกสารประกอบการสอน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ แหล่งข้อมูล ที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. กำหนด มีดังนี้

(๑) เอกสารประกอบการสอน เช่น แผนการสอน สรุปลงสาระสำคัญของเนื้อหาประกอบการ บรรยาย เช่น Power Point หรือสื่ออื่น ๆ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทุกหน่วยเรียน เกณฑ์และวิธีการวัด ประเมินผลของผู้เสนอขอ และหรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษาหรือโดยผู้ร่วมงาน หรือโดยผู้บังคับบัญชาจากระบบการประเมินผลของมหาวิทยาลัย

(๓) หลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่หน่วยงานกำหนด

การใช้แหล่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการสอนตาม (๒) และ (๓) ให้หน่วยงานพิจารณา กำหนดได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๗ เอกสารคำสอน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ แหล่งข้อมูลที่ใช้ ประกอบการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. กำหนด มีดังนี้

(๑) เอกสารคำสอน ได้แก่ แผนการสอน สาระสำคัญของเนื้อหา ประกอบการบรรยายหรือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีวัดประเมินผลของผู้เสนอขอ และ/หรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษาหรือโดยผู้ร่วมงาน หรือโดยผู้บังคับบัญชาจากระบบการประเมินผลของมหาวิทยาลัย

(๓) หลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่หน่วยงานกำหนด

การใช้แหล่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการสอนตาม (๒) และ (๓) ให้หน่วยงานพิจารณา กำหนดได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๘ ให้ ก.พ.ว. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการสอนในการขอเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

(๑) รองหัวหน้าหน่วยงาน ที่รับผิดชอบด้านวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงานของผู้ขอ ประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ ภายในสาขาวิชาหรือภายนอกหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นอนุกรรมการ

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ ภายนอกสาขาวิชาหรือภายนอกหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นอนุกรรมการ

ในกรณีที่ไม่สามารถแต่งตั้งอนุกรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ ให้ ก.พ.ว. โดยคำแนะนำของหัวหน้าหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน แต่งตั้งบุคลากรในสังกัดซึ่งดำรง ตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ ที่มีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี เป็นอนุกรรมการ.

ข้อ ๙ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน มีดังนี้

(๑) ผู้ขอประเมินผลการสอนยื่นแบบคำขอประเมินผลการสอนตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมส่งหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และข้อ ๗ สำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ พร้อมระบุชื่อผู้ถูกทาบตามเป็นอนุกรรมการ ตามองค์ประกอบข้อ ๘ ยื่นต่อหน่วยงาน

(๒) ให้หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการตามรายชื่อที่ปรากฏในแบบคำขอประเมิน ผลการการสอน เสนอ ก.พ.ว. พิจารณาแต่งตั้ง -

(๓) ให้อนุกรรมการดำเนินการประเมินผลการสอน สรุปรูป และรายงานผลการประเมิน ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินต่อหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด แต่ไม่เกิน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ แนวทางที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาจากแนวทาง ในการประเมิน ดังต่อไปนี้

(๑) มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจน และคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลลัพธ์การสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเสนอ เอกสารหลักฐานที่สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้ขอประเมินการสอนเป็นผู้สอน ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มา อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย และเป็นไปตามแนวทางการประเมินผลการสอนที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนประกอบกับสื่อการสอนที่ทันสมัยต่างๆ เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรก ประสบการณ์จริง ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน หรือใช้สื่อปฏิสัมพันธ์ แบบดิจิทัล (digital interactive media)

(๓) มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต (lifelong learner)

(๔) มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชา ที่สอน

(๕) มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

(๗) มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน อุปกรณ์ และสื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัล (digital interactive media) ที่ทันสมัยและเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น

(๘) มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน (interpersonal skill) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับ (adaptability) และรับความคิดเห็น

(๙) มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

ข้อ ๑๑ เกณฑ์การตัดสิน ให้ถือเสียงข้างมาก

ผลการประเมินผลการสอนแต่ละครั้ง ให้ใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ผ่านการประเมินผลการสอน ทั้งนี้ หากขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ให้มีการประเมินการสอนใหม่

การพิจารณาของอนุกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้

กรณีมีปัญหาการตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.พ.ว. วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของ ก.พ.ว. ให้เป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการสอนที่ยื่นก่อนวันประกาศนี้มีผลใช้บังคับและอยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อเนื่องไปจนเสร็จสิ้นและให้สามารถใช้ผลการประเมินผลการสอนนั้นประกอบในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในกำหนด ๓ ปี นับจากวันที่ผ่านการประเมินผลการสอน

ข้อ ๑๔ ผู้ที่ได้รับผลการประเมินผลการสอนไปก่อนวันประกาศนี้มีผลใช้บังคับและยังอยู่ในระยะเวลาที่สามารถใช้ผลการประเมินผลการสอนประกอบในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ให้ขยายระยะเวลาการใช้ผลการประเมินออกไปอีก ๑ ปี นับแต่วันครบกำหนดเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

แบบรายงานการประเมินเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน
เพื่อกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ-สกุล วุฒิ

ตำแหน่งเลขที่ ตำแหน่ง สังกัด

รับเงินเดือนในอัตรา บาท

เสนอขอกำหนดตำแหน่ง

() ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ความชำนาญในการสอนสาขาวิชา

() รองศาสตราจารย์
ความชำนาญพิเศษในการสอนสาขาวิชา

1. คุณภาพของเอกสาร

รายการ	เกณฑ์	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลลัพธ์การสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเสนอเอกสารหลักฐานที่สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้ขอเป็นผู้สอน (คำนิยามรูปแบบการเผยแพร่และลักษณะคุณภาพดังตารางแนบท้าย) ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มา อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย		
2. มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนประกอบกับสื่อการสอนที่ทันสมัยต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน หรือใช้สื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัล (digital interactive media)		
3. มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจรรย์ญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต (lifelong learner)		
4. มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน		
5. มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง		
6. มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม		
7. มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน อุปกรณ์ และสื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัล (digital interactive media) ที่ทันสมัยและเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น		
8. มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน (interpersonal skill) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับ (adaptability) และรับความคิดเห็น		
9. มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน		

แบบสรุปการประเมินผลการสอน

ชื่อ-สกุล..... วุฒิ.....

ตำแหน่งเลขที่..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอัตรา..... บาท

ผลการประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการ	การประเมินผลการสอน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ประธานอนุกรรมการ		
อนุกรรมการ		
อนุกรรมการ		

เกณฑ์การตัดสิน : ให้ถือเสียงข้างมาก

สรุปผลการประเมินผลการสอน

() ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

() ผ่านเกณฑ์การประเมิน

() มีความชำนาญในการสอน (ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)

เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.

() มีความชำนาญพิเศษในการสอน (ตำแหน่งผู้รองศาสตราจารย์)

เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... ประธานอนุกรรมการ

(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อนุกรรมการ

(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... อนุกรรมการ

(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....
ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว.....
แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ.....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ).....ในการสอน มีคุณภาพ.....(อยู่/ไม่อยู่).....
ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบคำขอประเมินผลการสอน

เพื่อประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอประเมินผลการสอน

เรียน คณบดีคณะ.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอประเมินผลการสอน เพื่อประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมแนบ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอนรายวิชา..... รหัสวิชา.....

ซึ่งใช้ประกอบการสอนมาแล้วในภาค/ปีการศึกษา.....

ทั้งนี้ ได้เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ประเมินผลการสอน ดังนี้.....

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอประเมินผลการสอน

(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ..... หัวหน้าสาขาวิชา

(.....)

วันที่..... เดือน พ.ศ.

แบบเสนอรายชื่ออนุกรรมการประเมินผลการสอน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ

หมายเหตุ : การแต่งตั้งอนุกรรมการให้เป็นไปตามความในข้อ ๘ ของประกาศ มทร.สุวรรณภูมิ เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) รองหัวหน้าหน่วยงาน ที่รับผิดชอบด้านวิชาการหรือผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอภายในสาขาวิชาหรือภายนอกหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นอนุกรรมการ

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอภายนอกสาขาวิชาหรือภายนอกหน่วยงานของผู้ขอประเมินผลการสอน จำนวน ๑ ราย เป็นอนุกรรมการ

ในกรณีที่ไม่สามารถแต่งตั้งอนุกรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งอนุกรรมการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอที่มีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษา (ภายในมหาวิทยาลัย) มานานแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี เป็นอนุกรรมการ

**** โปรดระบุสาเหตุในช่องหมายเหตุ****