

แบบตรวจสอบภาระผูกพันกับหน่วยงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ การลาออกของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอให้
หน่วยงานของท่านตรวจสอบภาระผูกพันของพนักงานมหาวิทยาลัย ชื่อ.....
ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ที่ประสงค์จะขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน.....

วันที่.....

เรียน อธิการบดี

สถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบภาระผูกพันของพนักงานมหาวิทยาลัย พบว่า

- ไม่ติดค้างงานวิจัยและงานบริการวิชาการ
- ติดค้างงานวิจัยหรือการส่งผลงานวิจัยตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศทุน/สัญญาทุน/คำรับรอง/
เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง.....
- ติดค้างงานบริการวิชาการหรือการส่งผลงานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้.....
- กรณีอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

วันที่.....