

แนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง แนวทางการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
แผนการจัดการความรู้ ที่ 5
นางสาวณรินทร์ จาดแก้ว
ตำแหน่งบุคลากร

บทสรุป

กองบริหารงานบุคคลได้ทำการศึกษาและรวบรวมข้อมูลแนวทางการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำเป็นคู่มือ เรื่อง แนวปฏิบัติงานการยื่นคำร้องขอรับการสงเคราะห์เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบไปด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างเงินรายได้ ในสังกัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการดำเนินการขอรับสิทธิประโยชน์

คำสำคัญ

บุตรไม่เกินสามคน เบิกได้เพียงฝ่ายเดียว อายุไม่เกิน 21 ปี อายุไม่เกิน 25 ไม่ใช่บุตรบุญธรรม

บทนำ

มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พ.ศ. 2559 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 ซึ่งในท้ายระเบียบฯ ได้ระบุวิธีการเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อให้ทราบขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน รวมถึงเอกสารที่ใช้ในการขอเบิกเงิน แต่ด้วยเนื้อหาและขั้นตอนอาจทำให้ผู้อ่านเกิดเข้าใจความคลาดเคลื่อน ไม่เข้าใจขั้นตอน หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกิดความไม่มั่นใจในปฏิบัติงานหรือการให้ข้อมูลข้อซักถามกับผู้ขอใช้สิทธิ ทั้งหน่วยงานกองคลัง และหน่วยเบิกจ่ายของศูนย์พื้นที่ ซึ่งต้องติดต่อสอบถามหรือปรึกษากับกองบริหารงานบุคคลก่อนการดำเนินการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นเหตุให้การเบิกจ่ายเกิดความล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามกระบวนการ เสี่ยงกับการเกิดข้อผิดพลาด ทั้งยังไม่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้ขอรับสิทธิได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

คณะกรรมการการจัดการความรู้ในองค์กรของกองบริหารงานบุคคลจึงได้เล็งเห็นปัญหาการให้บริการและการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว จึงได้ปรึกษาร่วมกับงานสารสนเทศและสวัสดิการในการแก้ไขปัญหาโดยการสร้างคู่มือแนวปฏิบัติงาน เรื่อง การยื่นคำร้องขอรับการ

สงเคราะห์เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น เจ้าหน้าที่
เข้าใจขั้นตอนกระบวนการทำงานมากขึ้นและสร้างความมั่นใจในการให้บริการ และทราบแนว
ทางการปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรต่อไป

วิธีการดำเนินงาน

ในกระบวนการทำงานให้ได้มาซึ่งคู่มือแนวปฏิบัติงานดังกล่าวได้นำเครื่องมือการจัดการ
ความรู้ (KM Tools) มาใช้ดังนี้

1. การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ (Action Learning)
2. ชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice หรือ CoP)
3. เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Assist)

ผลและอภิปรายผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างบุคลากรในหน่วยงานกอง
บริหารงานบุคคล ในการประชุมกองได้มีการพูดคุยในเรื่องการหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน จึง
ได้พูดคุยและแลกเปลี่ยนแนวคิด ข้อเสนอแนะของบุคลากรจากทุกงาน จนได้ข้อสรุปเป็นเรื่องของ
สวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเรื่องที่บุคลากรให้ความสนใจและเป็นประโยชน์ใน
ภาพรวมขององค์กร คณะกรรมการการจัดการความรู้ของหน่วยงานร่วมกับบุคลากรตัวแทนของ
แต่ละงานในกองบริหารงานบุคคลได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นว่าควรจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี
เรื่อง แนวทางการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เพื่อเป็นต้นแบบให้สามารถดำเนินงานที่เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรมและผลักดันให้เกิดสวัสดิการ
ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งได้คิดให้จัดทำออกมาเป็นรูปแบบของคู่มือ เพื่อให้
เกิดความสะดวก รวดเร็วในการศึกษาและนำไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้กับผู้รับผิดชอบและ
เป็นแนวทางให้ผู้ให้บริการทราบหลักและข้อปฏิบัติที่สำคัญก่อให้เกิดความเข้าใจและดำเนินการได้
ถูกต้อง และรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งจากเดิมอาจผู้รับบริการอาจไม่ทราบข้อมูลพื้นฐานในสิทธิประโยชน์
ที่ตนเองจะได้รับ และไม่ทราบวิธีการดำเนินการขอรับสิทธิของตน เมื่อได้ศึกษาคู่มือก็จะทำให้
ทราบเงื่อนไขและขั้นตอนการดำเนินการขอรับสิทธิอื่นๆ ได้ถูกต้องและทันเวลา อีกทั้งในส่วนของ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะได้ศึกษาและเกิดความชำนาญในการปฏิบัติงาน หรือผู้เกี่ยวข้องที่ไม่ได้
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องนี้ จะสามารถแนะนำและให้บริการแก่ผู้มีสิทธิได้ถูกต้อง และเกิดความ
มั่นใจในการปฏิบัติงาน

สรุป

จากการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้โดยการประชุมกองบริหารงานบุคคล และการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ในองค์ในหน่วยงานกองบริหารงานบุคคล จนได้ข้อสรุปจากคณะกรรมการว่าเห็นควรให้ดำเนินงานเรื่องแนวทางการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยจัดทำเป็นคู่มือ เรื่อง แนวปฏิบัติงานการยื่นคำขอรับการสงเคราะห์เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ซึ่งเป็นประโยชน์ในการการทำงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ขอรับบริการ ซึ่งในครั้งถัดไปจะจัดทำเป็นคู่มือแนวปฏิบัติงานเกี่ยวกับสวัสดิการเรื่องอื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านสวัสดิการให้ดียิ่งขึ้น และอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการมากขึ้นโดยให้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ที่พึงได้ครบถ้วน

บรรณานุกรม

-

เอกสารประกอบผลงาน

คู่มือแนวปฏิบัติงาน การยื่นคำร้องขอรับการสงเคราะห์เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร